

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

(Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi Kuruluş ve İşleyiş Tüzüğü 10(2)(3),
16(2) maddeleri ve Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi Önlisans ve Lisans
Kayıt, Öğretim, Sınav ve Başarı Tüzüğü 8(1) Maddesi Altında Yönetmelik)

1. Amaç ve Kapsam

Bu yönetmelik, Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretimini düzenler. Lisansüstü öğretim, yüksek lisans ve doktora öğretimini kapsar.

2. Tanımlar

Bu yönetmelikte geçen;

- a) **ARUCAD:** Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesini,
- b) **Üniversite:** Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesini,
- c) **Enstitü:** Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Araştırma Enstitüsünü,
- d) **YÖK:** Yükseköğretim Kurulunu,
- e) **TC:** Türkiye Cumhuriyetini,
- f) **ALES:** Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- g) **İntihal:** Başkalarının fikirlerini, metotlarını, verilerini veya eserlerini bilimsel kurallara uygun biçimde atıf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseri gibi göstermeyi,
- h) **ÖSYM:** Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,
- i) **YDS:** Yabancı Dil Sınavını,
- j) **EK:** Enstitü Kurulu'nu (Enstitü Müdürü, Müdür Yardımcıları ve Dekanlardan oluşmaktadır),
- k) **EYK:** Enstitü Yönetim Kurulu'nu (Müdür, Müdür Yardımcıları ve EK tarafından seçilmiş 3 (üç) Öğretim Üyesinden oluşmaktadır),

ifade eder.

3. Öğrenci Kabulü

- (1) Tezli yüksek lisans programlarına kabul edilmek için lisans eğitimini tamamlamış olmak gereklidir. Ayrıca, TC vatandaşları için YÖK tarafından belirlenmiş ALES puan şartını asgari en alt düzeyde sağlamış olmak gereklidir.

Ancak;

- (a) Konservatuvar programları ile sanat fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının enstitülerdeki öğrenci kabulünde,
- (b) Doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/dış hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının yüksek lisans programlarına başvurularında,

ALES şartı aranmaz.

- (2) Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına kabul edilmek için lisans eğitimini tamamlamış olmak

gereklidir. Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına öğrenci kabulünde, ALES puanı aranmaz.

(3) Yabancı dilde eğitim veren programlara öğrenci kabulünde

- (a) Öğretim dili İngilizce olan yüksek lisans programlarına ve tüm doktora programlarına kabul edilecek adayların, YDS, YÖKDİL, TOEFL veya Enstitü Kurulu'na onaylanmış benzeri İngilizce sınavlarından belirlenen taban puanı almaları ya da buna eşdeğer bir İngilizce dil sınavı belgesi sunmaları gerekir.
 - (b) Herhangi bir İngilizce dil sınavı belgesinin geçerli sayılıp sayılmayacağına, İngilizce Hazırlık Okulu görüşü alınarak Enstitü Müdürlüğü karar verir.
 - (c) Herhangi bir İngilizce dil sınavı belgesi sunamayan adaylar, İngilizce Hazırlık Okulu'nun yaptığı İngilizce Dil Yeterlilik Sınavına girerler. Bu sınavda Enstitü Kurulu'nun belirleyeceği taban puanı alanlar lisansüstü programlara başlama hakkı kazanırlar.
 - (d) İngilizce yeterlik koşullarını sağlayamayan adaylar, programın yürütüldüğü programın bağlı olduğu dekanlık önerisi ile İngilizce Hazırlık Okulu tarafından yürütülen İngilizce Dil Seviye Tespit Sınavı doğrultusunda belirlenen seviyelerine uygun İngilizce Destek Programına kaydolmaları koşulu ile lisansüstü programlara başlayabilirler. İngilizce Destek Programında verilen İngilizce dersleri kredisiz olup öğrenci başarılı (S) veya başarısız (U) olarak değerlendirilir. İngilizce dersinin başarısız olarak değerlendirildiği dönemin ardından, öğrencinin arada izin aldığına bakılmaksızın, kayıt olduğu ilk dönemde aynı kodlu dil dersinden tekrar başarısız olması durumunda Enstitü ile ilişkisi kesilir.
 - (e) ARUCAD'da öğretim dili İngilizce olan herhangi bir lisans veya yüksek lisans programından mezun olup öğretim dili İngilizce olan başka bir yüksek lisans programına veya doktora programına kabul edilecek adaylardan lisans veya yüksek lisans programından mezun olduktan sonra iki yıl içinde başvurmaları halinde İngilizce dil sınavı koşulu aranmaz.
 - (f) Lisansüstü programlara yeniden kabul edilen adaylardan programa başvuru yaptıkları tarihten başlayarak son iki yıl içinde ARUCAD'da bir lisansüstü programda kayıtlı olmaları halinde lisansüstü programa yeniden kabul edildikleri dönem için belirlenmiş olan taban puana sahip olduklarını belgelemeleri koşuluyla İngilizce dil sınavı koşulu aranmaz.
 - (g) Resmi dili sadece İngilizce olan ülkelerin vatandaşlarından lisans veya yüksek lisans derecelerini İngilizce eğitim veren bir yükseköğretim kurumundan almış olmaları durumunda İngilizce dil sınavı koşulu aranmaz.
 - (h) Resmi dili İngilizce olmayan ülkelerin vatandaşlarından yüksek lisans derecelerini resmi dili İngilizce olan bir ülkede İngilizce eğitim veren bir yükseköğretim kurumundan alanlarda mezun olduktan sonra iki yıl içinde başvurmaları halinde İngilizce dil yeterliklerini ayrıca belgelemeleri istenmez.
 - (i) Resmi dili İngilizce olmayan ülkelerin vatandaşlarından lisans derecelerini resmi dili İngilizce olan bir ülkede İngilizce eğitim veren bir yükseköğretim kurumundan almış olmaları durumunda İngilizce dil yeterliklerini ayrıca belgelemeleri istenmez.
 - (j) En az son üç yılında, öğretim dili olarak belirlenen yabancı dilin anadili olarak konuşulduğu bir ülkede o ülke vatandaşlarının devam ettiği ortaöğretim kurumlarında eğitim görüp ortaöğrenimini bu kurumlarda tamamlayanlar yabancı dil seviye tespit ve yeterlilik sınavından muaftırlar.
- (4) Türkçe yüksek lisans programları için İngilizce dil koşulu Enstitü Kurulu tarafından belirlenir.**
- (5) Özel koşullar gereken programlar ve/veya durumlar için Enstitü önerisi ve EYK kararı ile yerli ve gerektiğinde yabancı mevzuat esas alınarak ek koşullar belirlenebilir.**

- (6) TC ve KKTC yurttaşı olmayan uluslararası öğrencilerin kayıt kabul ve yatay geçiş işlemleri, KKTC Yükseköğretim Yasası altında yapılan “Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti veya Türkiye Cumhuriyeti Yurttaşı olmayan Uluslararası Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumlarının Lisans, Ön Lisans ve Lisansüstü Programlarına Kabul, Kayıt ve Yatay Geçiş Koşulları Tüzüğü” esasları çerçevesinde yürütülür. Öğrenci adaylarının yüksek lisans müracaatları, diplomaları, not çizelgeleri (transkriptleri) dikkate alınarak öğrencinin kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birimin görüşü doğrultusunda Enstitü Müdürlüğü tarafından karara bağlanır. Değerlendirmeye mülakat/yetenek sınavı/portfolyo incelemesi gibi kriterler eklenir. (Değişiklik; Senato No: 2024/06, Tarih: 26/09/2024)

4. Yatay Geçiş Yoluyla Öğrenci Kabulü

- (1) Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesindeki veya diğer bir yükseköğretim kurumundaki bir lisansüstü programda en az bir yarıyıl tamamlamış başarılı öğrenci (yüksek lisans CGPA:2.75/4.00; doktora CGPA:3.00/4.00), süresi içinde gerekli belgelerle başvurmak koşuluyla, ilgili programın bağlı bulunduğu birimin önerisi ve EYK kararıyla, Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesinde yürütülen lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Bu kararda, öğrencinin kabul edildiği programdaki ders yükümlülüklerinin hangilerinden muaf tutulacağı ayrıca belirtilir. Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi dışındaki bir üniversiteden yatay geçiş yapan öğrencilerin İngilizce bilgi düzeyleri ile ilgili olarak, lisansüstü programlarına geçiş yapan öğrenciler için bu yönetmelikte belirtilen koşullar geçerlidir. Yarıyıl uzunluğu Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesinden farklı üniversitelerden gelen öğrenciler için kredi eşdeğerliği EYK tarafından belirlenir.
- (2) ARUCAD’da bir lisansüstü programa kayıtlı olan öğrenciler, programlar arasında yatay geçiş için başvurabilirler. Tezsiz yüksek lisans programlarından tezli yüksek lisans programlarına geçiş yapabilmek için öğrencinin tezli programın başvuru koşullarını sağlaması, tezsiz programda en az üç dersi başarıyla tamamlayarak en az 2.75/4.00 genel not ortalamasına sahip olması gerekir. Tezli yüksek lisans programlarından tezsiz yüksek lisans programlarına geçiş başvurusu yapanlarda bu koşullar aranmaz.
- (3) Üniversitenin aynı adı taşıyan tezli ve tezsiz programları arasında geçiş yapan öğrencilerin eski programdaki not dökümünde yer alan kredili tüm dersler nota bakılmaksızın tüm tekrarlarıyla birlikte yeni programa aktarılır.
- (4) Tezli yüksek lisans programından tezsiz yüksek lisans programına bu yönetmelikte tanımlanan eğitim süresinin dolmasından sonra geçiş yapan öğrenciye tezsiz yüksek lisans programının gereklerini tamamlaması için 1 dönem ek süre verilir.

5. Bilimsel Hazırlık Programına Öğrenci Kabulü

- (1) Bilimsel hazırlık, farklı alandan gelen öğrencilerin başvurdukları programa uyumlarını sağlamak amacıyla uygulanan bir programdır. Bilimsel hazırlık programı toplam 18 yerel krediyi geçemez. Bu programa alınacak öğrenciler için koşullar programın bağlı bulunduğu birim önerisi ve dekanlık onayı ile adayların lisans ve/veya lisansüstü başarı düzeyleri ile izledikleri lisans ve/veya lisansüstü programların yapısı değerlendirilerek belirlenir.
- (2) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen bir yüksek lisans öğrencisinin ders programı lisans seviyesindeki derslerden oluşur. Bu dersler yüksek lisans programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez.
- (3) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen bir doktora öğrencisinin ders programı lisans ve/veya yüksek lisans seviyesindeki derslerden oluşur. Bu dersler ilgili doktora programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez.
- (4) Bilimsel hazırlık programındaki öğrenciler, bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra ilgili

programın yürütüldüğü birimin önerisi ve EYK onayı ile lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir. Lisansüstü derslerinin alınmaya başlandığı dönem, öğrencilerin azami süresi içinde sayılır. Sadece, bilimsel hazırlık programı derslerinin alındığı dönemler bu yönetmelikte belirtilen yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dahil edilmez.

- (5) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen lisansüstü öğrencilerinin bu derslerden almış oldukları notlar, lisansüstü programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin not ortalamalarına etki etmez.
- (6) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen yüksek lisans öğrencisinin başvurmuş olduğu programa başlayabilmesi için bilimsel hazırlık programı derslerinin tümünü en az C notu ile ve programı en az 2.00 genel not ortalamasıyla tamamlaması gerekir.
- (7) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen doktora öğrencisinin başvurmuş olduğu programa başlayabilmesi için bilimsel hazırlık programı derslerinin tümünü en az C notu ile ve programı 3.00 genel not ortalamasıyla tamamlaması gerekir.
- (8) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır. Yaz öğretimi bu süreye dahil edilmez. Bu süre dönem izinleri dışında uzatılamaz ve süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin ilişkisi kesilir.
- (9) Bilimsel hazırlık programı ile ilgili diğer uygulama esasları EYK tarafından belirlenir.

6. Özel Öğrenci Kabulü

- (1) Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olup, belirli bir konuda bilgisini artırmak isteyenler, ilgili programın bağlı olduğu birim önerisi ve EYK kararıyla lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir.
- (2) Özel öğrenci statüsünde ders alanlar öğrencilik haklarından yararlanamazlar. Özel öğrencilik süresi iki yarıyılı geçemez ve her akademik dönem alınacak ders sayısı 2'den fazla olamaz. Özel öğrencilik süresince program derslerinin %50'sinden fazlası alınamaz.

7. Devam Zorunluluğu

- (1) Öğrenciler Enstitüye bağlı kayıtlı bulundukları programların yürütüldüğü birimlerde belirlenen ilkeler doğrultusunda teorik derslere, laboratuvarlara, stüdyolara, seminer, yeterlik, tez ve diğer uygulamalara en az %75 oranında devam etmek, dönem içerisinde her türlü sınav, jüriye, ve dersi veren öğretim üyesinin veya tez danışmanının uygun gördüğü diğer çalışmalara katılmakla yükümlüdürler.
- (2) Tez konusuyla ilgili araştırma yapmak isteyen lisansüstü öğrencileri, ilgili danışmanın onayı ve Enstitü Kurulu kararıyla danışmanın ön göreceği bir süre başka bir kurum, üniversite veya ülkede çalışmalarını sürdürebilir. Ancak tez ile ilgili raporlamalar ve doktorada izleme jürilerine katılım zorunludur.

8. Lisansüstü Derslerin Kredi Değerleri

Bir lisansüstü dersin yerel kredi değeri, haftalık teorik ders saatinin 1.0 katı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin 0.5 katının toplamıdır. Lisansüstü derslerin kredi değerleri programın yürütüleceği ilgili birimin önerisi ve EYK kararıyla saptanır. Seminer, mezuniyet projesi ve Tez Çalışması dersleri kredisiz derslerdir.

9. Ders Sınavları ve Değerlendirme *(Değişiklik; Senato No: 2025/03, Tarih: 20/03/2025)*

- (1) Öğrenciler ara sınav ve/veya yarıyıl içi çalışmalarından başka bir de yarıyıl sonu sınavına ve/veya yarıyıl sonu proje çalışması değerlendirmesine alınır. Yarıyıl sonu sınavları, Üniversite

tarafından saptanan ve duyurulan yer ve zamanlarda yapılır. Öğrenciye verilecek yarıyıl sonu ders notu, ara sınavlar, yarıyıl sonu sınavı ve/veya yarıyıl sonu proje çalışması değerlendirmesi ile dönem içi çalışmaları ve derse devamı göz önünde tutularak öğretim üyesi tarafından takdir olunur. Haklı ve geçerli görülen bir nedenle herhangi bir sınava (ara sınav ve final sınavı) giremeyen öğrenciye mazeret sınavı verilir.

- (2) Sınavlar, akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.
- (3) Bütünleme sınavı puanı, dönem sonu sınavı puanı/mazereti yerine geçer. Bütünleme sınavının mazeret sınavı yoktur. Atölye, proje, tasarım, tasarlama ve sergi gibi uygulaması olan dersler için bütünleme sınavları uygulanmaz. Her öğretim yılının başında, bütünlemesi olmayan dersler, programın yürütüldüğü birimlerin önerisi ve ilgili kurulların onayı ile tespit edilir. Bütünleme sınavları sonrası hesaplanan dönem harf notları, Akademik Takvim’de belirtilen günün sonuna kadar portal üzerinden bilgisayar ortamına aktarılır ve öğrenci not dökümünde alınan harf notu yanında Bt ifadesi yer alır.
- (4) Bütünleme sınavlarına katılabilmek için dönem notlarının ilan edildiği günü takip eden 3 iş günü içinde programın yürütüldüğü ilgili birim başkanlığına yazılı olarak başvurulması ve başvuruda hangi derslerden bütünleme sınavı alınacağını belirtmesi gerekmektedir. Başvuruda bulunmayan öğrenciler bütünleme sınavlarına katılamazlar. Bütünleme sınavına başvuran öğrenciler son başvuru tarihinden itibaren 3 iş günü içinde aynı yolla başvurularını geri çekilebilirler.
- (5) Öğrencilerin bütünleme sınavları sonucunda aldığı harf notu daha önce alınmış harf notunun yerine geçer.
- (6) Bütünleme sınavı alacak öğrencilerin Mütevelli Heyetinin belirleyeceği sınav ücretini ödemeleri gerekir.
- (7) Lisansüstü öğrencileri bir yarı yılda en fazla 1 ders olmak üzere, öğretim süresince en fazla 2 dersten çekilebilir. Öğrenciler; seminer dersi, tez çalışması, daha önce çekilmiş olduğu dersler ile daha önce alıp başarısız oldukları derslerden çekilemezler.

10. Ders Notları (Değişiklik; Senato No: 2025/03, Tarih: 20/03/2025)

Öğrencilere, aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri öğretim üyesi tarafından yarıyıl sonu ders notu olarak takdir olunur.

Harf Notu	Katsayı	Yüksek Lisans Bilimsel Hazırlık	Yüksek Lisans	Doktora Bilimsel Hazırlık	Doktora/Sanatta Yeterlik
A	4	Başarılı	Başarılı	Başarılı	Başarılı
A-	3,7	Başarılı	Başarılı	Başarılı	Başarılı
B+	3,3	Başarılı	Başarılı	Başarılı	Başarılı
B	3	Başarılı	Başarılı	Başarılı	Başarılı
B-	2,7	Başarılı	Başarılı	Başarısız	Başarısız
C+	2,3	Başarılı	Başarılı	Başarısız	Başarısız
C	2	Başarılı	Başarılı	Başarısız	Başarısız
C-	1,7	Başarısız	Başarısız	Başarısız	Başarısız
D+	1,3	Başarısız	Başarısız	Başarısız	Başarısız
D	1	Başarısız	Başarısız	Başarısız	Başarısız
D-	0,7	Başarısız	Başarısız	Başarısız	Başarısız
F	0	Başarısız	Başarısız	Başarısız	Başarısız
NG	0	Devamsızlıktan başarısız	Devamsızlıktan başarısız	Devamsızlıktan başarısız	Devamsızlıktan başarısız
I	-	Eksik	Eksik	Eksik	Eksik
W	-	Dersten çekilme	Dersten çekilme	Dersten çekilme	Dersten çekilme
S	-		Seminer dersi/Mezuniyet Projesi yeterli		Seminer dersi yeterli

U	-		Seminer dersi/Mezuniyet Projesi yetersiz		Seminer dersi yetersiz
EX	-		Muaf		Muaf
TP	-		Dönem sonu tez çalışması yeterli		Dönem sonu tez çalışması yeterli
TU	-		Dönem sonu tez çalışması yetersiz		Dönem sonu tez çalışması yetersiz
TS	-		Tez savunması kabul		Tez savunması kabul
TI	-		Tez savunması düzeltilerek kabul		Tez savunması düzeltilerek kabul
JR	-		Tez savunmasının yinelenmesi		Tez savunmasının yinelenmesi
TR	-		Tez savunması ret		Tez savunması ret
QS	-		-		Doktora yeterlik sınavında başarılı
QU	-		-		Doktora yeterlik sınavında başarısız

(I) notu, hastalık veya geçerli başka bir nedenle yarıyıl içinde başarılı olduğu halde ders için gerekli koşulları tamamlayamayan öğrencilere öğretim üyesince takdir olunur. Öğrenci, herhangi bir dersten (I) notu aldığı takdirde, notların Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı'na teslimi tarihinden itibaren 15 gün içinde eksikliklerini tamamlayarak bir not almak zorundadır. Aksi halde (I) notu kendiliğinden (F) notu haline gelir. Bu süre, uzayan bir hastalık veya benzeri hallerde öğrencinin başvurusu, programın yürütüldüğü birimin önerisi ve EYK kararıyla bir sonraki kayıt döneminin başlangıcına kadar uzatılabilir.

(NG) notu, derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen veya ders uygulamalarına ilişkin koşulları yerine getiremediği için başarısız olan öğrencilere öğretim üyesince takdir olunur. (NG) notu, not ortalamaları hesabında (F) notu işlemi görür.

Yarıyıl sonu ders notları Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı'na verildiği anda kesinleşir ve aynı başkanlık tarafından açıklanır.

11. Not Ortalamaları

Öğrencilerin başarı durumu, her yarıyıl sonunda genel not ortalamaları hesaplanarak belirlenir. Bir öğrencinin bir dersten aldığı toplam kredi, o dersin kredi değeri ile aldığı yarıyıl sonu ders notu katsayısının çarpımı ile elde edilir. Herhangi bir yarıyılın not ortalamasını bulmak için, o yarıyıldaki öğrencinin bütün derslerden aldığı toplam kredi tutarı, alınan derslerin kredi değeri toplamına bölünür. Elde edilen ortalama, virgülden sonra iki hane olarak gösterilir. Genel not ortalaması, öğrencinin lisansüstü programa kabul edilışinden itibaren kayıtlı bulunduğu programın bağlı olduğu birim tarafından belirlenen en az ders yükünü tamamlamak amacıyla almış olduğu derslerin tümü dikkate alınarak hesaplanır. Genel not ortalamasına tekrar edilen veya eşdeğer olarak alınan derslerden alınan en son not katılır. Bütün notlar öğrencinin not çizelgesine geçirilir. Bir öğrencinin lisansüstü programını başarıyla tamamlayabilmesi için yüksek lisans genel not ortalamasının en az 2.75, doktora genel not ortalamasının en az 3.00 olması gerekir.

12. Ders Saydırma

- (1) Ders muafiyet başvuruları, öğrencinin kabul aldığı programın ilk program dersine kayıt yaptırdığı dönemin sonuna kadar öğrencinin kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birime muafiyet belgeleri ile birlikte yapılır. Sonraki dönem veya yıllarda yapılacak muafiyet talepleri ya da yapılan muafiyet veya intibak işlemlerinin iptaline yönelik istekler kabul edilmez.
- (2) Herhangi bir lisansüstü programa kayıt olan bir öğrenciye, başka bir yükseköğretim kurumunun

bir lisansüstü programından alıp başardığı dersler ile lisans öğrencisi iken lisansüstü programlardan alıp başardığı dersler, program yeterlikleri, öğrenme kazanımları ve ders içerikleri açısından en az %70 oranında tutarlılık olması koşulu ile denklikleri gösterilerek sayılabilir. Bu dersler öğrencinin not bildirim belgesine ARUCAD’da uygulanan harf notu karşılığı işlenir ve genel not ortalaması hesaplamasına katılır.

- (3) Ders muafiyeti yoluyla öğrencinin kaydolduğu programa aktarılan derslerin, öğrencinin ARUCAD’da herhangi bir lisansüstü programa kayıt olduğu dönemden önceki son beş akademik yıl içinde alınmış olması ve başarı notunun yüksek lisans programlarında son beş akademik yıl içinde en az “C” notu, doktora programlarında en az “B” notu olması gerekir. Beş yıl ve daha önceden alınmış herhangi bir ders için öğrencinin kayıtlı bulunduğu birim önerisi ve Fakülte Kurulu’nun kararı ile muafiyet verilebilir.

Ancak, bu koşul *TC ve KKTC yurttaşı olmayan öğrenciler için*, KKTC Yükseköğretim Yasası altında yapılan “Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti veya Türkiye Cumhuriyeti Yurttaşı olmayan Uluslararası Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumlarının Lisans, Ön Lisans ve Lisansüstü Programlarına Kabul, Kayıt ve Yatay Geçiş Koşulları Tüzüğü” hükümleri uyarınca, hem yüksek lisans hem doktora programlarında en az “B” notu olarak uygulanır. (Değişiklik; Senato No: 2024/06, Tarih: 26/09/2024)

Ders muafiyeti yoluyla öğrencinin ARUCAD’da kaydolduğu programdan mezun olabilmesi için en az 2 dersi ARUCAD’da tamamlaması gerekmektedir. Ders muafiyeti yoluyla öğrencinin programına aktarılan kredili en az üç derse, karşılık öğrencinin programdaki toplam öğrenim süresinden, yönetmelikte belirtilen en az süreden daha kısa olmaması koşuluyla, bir dönem düşülür.

Ancak, bu koşul *TC ve KKTC yurttaşı olmayan öğrenciler için*, KKTC Yükseköğretim Yasası altında yapılan “Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti veya Türkiye Cumhuriyeti Yurttaşı olmayan Uluslararası Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumlarının Lisans, Ön Lisans ve Lisansüstü Programlarına Kabul, Kayıt ve Yatay Geçiş Koşulları Tüzüğü” hükümleri uyarınca, toplam ders sayısının %50’den az olmayacak şekilde ARUCAD’da tamamlanması şeklinde uygulanır. (Değişiklik; Senato No: 2024/06, Tarih: 26/09/2024)

- (4) Tezli yüksek lisans seminer ve tez, tezsiz programlarda dönem projesi, doktorada yeterlik ve tez transfer edilemez.

13. Ders Tekrarı

Bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az (C), doktora öğrencisinin ise (B) notu almış olması gerekir. Öğrenciler, başarısız oldukları zorunlu dersleri tekrarlamak veya seçmeli derslere kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birim tarafından eşdeğer kabul edilen dersleri almak zorundadır. Öğrenciler, genel not ortalamalarını yükseltmek amacıyla başarılı oldukları dersleri tekrarlayabilir veya bu derslere ilgili birim tarafından eşdeğer kabul edilen dersleri alabilir. Ancak, tekrarlanacak derslerle ilgili olarak yarıyıl başında programın yürütüldüğü birim tarafından Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı'na bilgi verilmesi gerekir.

14. YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

- (1) Yüksek Lisans programı, tezli ve tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Bu programların Enstitünün hangi alanlarında ve nasıl yürütüleceği Üniversite Senatosu tarafından belirlenir.
- (2) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş, her yarıyıl başında öğrencinin başvurusu, öğrencinin kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birim önerisi ve EYK onayı ile yapılabilir. Öğrenci tezli ve tezsiz programlar arasında birden çok geçiş yapamaz. Geçiş başvurusu onaylanan öğrenci yeni programın gereklerini tamamlamakla yükümlüdür.

15. TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Amaç ve Kapsam

Tezli yüksek lisans programının amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır.

16. Tezli Yüksek Lisans Süresi ve Ders Yüğü

- (1) Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğı programa ilişkin derslerin verildiğı dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldan tamamlanır. Yüksek lisans programından yönetmelikte belirtilen program süresi öncesinde mezun olabilecek öğrenciler hakkında öğrencinin kayıtlı olduğı programın yürütüldüğü birim önerisi üzerine Enstitü Kurulu tarafından karar verilir.
- (2) Tezli yüksek lisans programı toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Tezli yüksek lisans programı derslerini ve semineri tamamlama süresi en çok 4 yarıyıldır. Bir dönemde en çok 4 ders alınabilir.
- (3) Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde yükseköğretim kurumunun öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin program ile ilişkisi kesilir.
- (4) Öğrenci dönem içerisindeki ders yükünü azaltmak amacıyla yaz okulunda kredili ders alabilir, ancak yaz okulu dönem yerine sayılmaz ve en çok 2 derse kayıtlanabilir.
- (5) Seminer dersi son derslerle birlikte alınabilir. Seminer dersi ile ilgili uygulama esasları EYK tarafından belirlenir.
- (6) Tezli yüksek lisans programındaki öğrenciye tez danışmanı, kayıtlı olduğı programı yürüten birim tarafından ve dekanlık onayı ile en geç birinci yarıyılın sonuna kadar; öğrencinin danışmanı ile beraber belirlediğı tez konusu da en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye önerilir. Tez danışmanları doktoralı öğretim üyeleri arasından seçilir. Tez danışmanı ve tez konusu enstitü yönetim kurulu onayı ile kesinleşir. Yüksek lisans tezinin niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiğı durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir. Tez danışmanı ve ikinci tez danışmanı atanma ve değiştirme koşulları EYK tarafından Rektör onayı ile belirlenir. İkinci tez danışmanı, üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir. Enstitüye tez konusu ve tez metodolojisi önerilmeden önce tez danışmanı tarafından etik kurula danışılmalıdır.
- (7) Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi ve kayıt işlemleri öğrencinin kayıtlı bulunduğı programın yürütüldüğü birim tarafından yürütülür.
- (8) Tez çalışmalarına başlayacak olan öğrencinin ders yükümlülüklerini (seminer dahil) başarı ile bitirmiş olması gerekmektedir. Bitirme durumunda öğrenci sadece tez çalışması dersini almalıdır, tez ile birlikte ders alınamaz.
- (9) Yüksek lisans programına kayıtlı bir öğrenci öğrenim süresince, geçerli bir mazereti olması durumunda en çok 2 yarıyıl kayıt dondurabilir. Kayıt dondurma süreleri normal öğrenim süresinden sayılır.
- (10) Öğrenci, kayıtlı olduğı programın yürütüldüğü birimin önerisi ve dekanlık kararıyla, izlediğı programın ders yüküne sayılmak üzere diğerk fakültelerden/bölümlerden veya EYK kararı ile Arın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi dışındaki üniversitelerden lisansüstü ders alabilir, fakat ders sayısı 3'ü geçmemelidir. Dışardan alınacak dersin eşdeğeriği, kredi ve içerik

uygunluğu EYK tarafından 6nceden onaylanmalıdır.

17. Y6ksek Lisans Tezinin Sonuçlanması

- (1) Y6ksek lisans tez çalışmasını belirtilen s6re içinde tamamlayan 6đrenci, elde ettiği sonuçları Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım 6niversitesi Tez Yazım Kılavuzu'na uygun biçimde programın eğitim dilinde yazmak ve tezini j6ri 6n6nde o dilde savunmak zorundadır.
- (2) Tezle ilgili benzerlik 6n incelemesi tez sınav başvurusu 6ncesinde 6niversitenin kabul ettiği yazılım programı kullanılarak danışman tarafından yapılır. 6đrenci, s6z konusu teze ilişkin intihal yazılım programı 6n inceleme raporunu tez sınav başvurusu sırasında Enstit6'ye iletir.
- (3) Tez teslim s6reci, intihal kontrol uygulamasının sayısı ve içereceği kabul edilebilir benzerlik oranları ile ilgili uygulama esasları EYK tarafından belirlenir.
- (4) Tez j6risinin atanabilmesi için adayın ayrıca ulusal ve/veya uluslararası bir dergi veya konferansta tez konusu ile ilgili yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş en az bir yayını olması gerekir. Fak6lte lisans6st6 program koordinat6r6 tarafından ilk yarıyla kayıt yaptırılırken 6đrencilerden bu şartı yazılı olarak kabul etmeleri istenir.
- (5) İntihal ve yayın konusunda bu Y6netmelikte getirilen 6nkoşulları sağlayan 6đrenci, tez savunma sınavına girmek için programın y6r6t6ld6đ6 birime başvurur. Birim tez j6risi 6nerisiyle birlikte tezin dijital bir kopyasını enstit6ye iletir. 6đrencilerin tez sınavına girebilecekleri tarihler EYK'ca her yıl belirlenir ve duyurusu yapılır.
- (6) İlgili birimin 6nerisi ve EYK kararıyla atanacak j6ri, biri 6đrencinin tez danışmanı, en az biri de kendi y6ksek6đretim kurumu dışından olmak 6zere 6 veya beş 6đretim 6yesinden oluşur. J6rinin 6 kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı j6ri 6yesi olamaz. J6ri 6yelerinin en az doktora derecesine sahip olmaları gerekir.
- (7) J6ri 6yeleri, s6z konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en erken 15 g6n en geç bir ay içinde toplanarak 6đrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap b6l6m6nden oluşur. Tez sınavı, 6đretim elemanları, lisans6st6 6đrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımina açık ortamlarda gerçekleştirilir.
- (8) Tez j6risinin tamamlanmasından sonra j6ri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul (TS: Thesis Satisfactory), d6zeltilerek kabul (TI: Thesis Incomplete), tez savunmasının yenilenmesi (JR: Jury Repeat) veya ret (TR: Thesis Reject) kararı verir. Karar seyircilere kapalı ortamda s6zl6 olarak adaya, yazılı olarak gerekçeleri ile birlikte tez j6risini izleyen 6 iş g6n6 içinde Enstit6 M6d6rl6đ6ne ilgili form ile bildirilir. J6ri tarafından verilen d6zeltilerek kabul ve tez savunmasının yenilenmesi kararlarına bağlı olarak verilen s6reler, bu y6netmelikte belirlenen t6m 6đretim s6relerine ek olarak verilir; bu durumda olan 6đrenciler programa kayıt yaptırmaya devam ederler.
- (9) Tezi başarısız bulunarak reddedilen 6đrencinin ARUCAD ile ilişiği kesilir.
- (10) Tezi hakkında savunmanın yenilenmesi kararı verilen 6đrenci en geç 6 ay içinde d6zeltmeleri yapılan tezi bu Y6netmeliğin ilgili maddesindeki esaslara uygun olarak yeniden kurulacak tercihen aynı j6ri 6n6nde savunur. Bu savunma sonunda da başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen 6đrencinin Enstit6 ile ilişiği kesilir. Tezin ikinci kez savunulduğu durumda tekrar savunmanın yenilenmesi kararı verilmesi m6mk6n değildir.
- (11) D6zeltilerek kabul kararı verilmiş tezler, en geç bir ay içinde d6zeltildikten sonra j6ri 6yelerine g6nderilir. J6ri 6yelerinin, istenen d6zeltmelerin yapıldığını ve kabul edildiğini yazılı olarak b6l6m başkanlığı aracılığıyla Enstit6 M6d6rl6đ6'ne bildirmesiyle tez kabul edilmiş olur.
- (12) Tezi reddedilen 6đrencinin talepte bulunması halinde, tezsiz y6ksek lisans programının ders kredi y6k6, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla kendisine tezsiz y6ksek lisans diploması verilir.

18. Yüksek Lisans Diploması

- (1) Diğer koşulları da yerine getirmek kaydıyla, Arkin Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi Tez Yazım Kılavuzu'na uygun biçimde yazılan yüksek lisans tezini son benzerlik incelemesi için enstitüye teslim eder. Son benzerlik incelemesinde başarılı olarak tezinin ciltlenmiş en az 3 kopyasını tez jüri savunmasına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitü müdürlüğüne teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine "Yüksek Lisans Diploması" verilir. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini iki aya kadar uzatabilir. Bu iki ay içerisinde, intihal kontrolünden başarısız olan ve/veya tezini teslim etmeyen öğrenci bir sonraki döneme kayıtlanarak tezini tekrar savunmak zorundadır. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.
- (2) “Yüksek Lisans Diploması” üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu enstitü anabilim dalındaki programın YÖDAK tarafından onaylanmış adı ve “tezli” ibaresi bulunur. Mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir.
- (3) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere enstitü tarafından üniversite kütüphanesine ve YÖDAK başkanlığına gönderilir.

19. TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Amaç ve Kapsam

Tezsiz yüksek lisans programının amacı, öğrenciye mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir.

20. Tezsiz Yüksek Lisans Süresi ve Ders Yükü

- (1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptıran yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.
- (2) Tezsiz yüksek lisans programı toplam otuz krediden ve 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az on adet ders ile kredisiz mezuniyet projesi dersinden oluşur. Öğrenci bir dönemde, kayıtlı olduğu programın ders yükünün en fazla yarısı kadar ders alabilir. Öğrenci, mezuniyet projesinin alındığı yarıyıldan mezuniyet projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı bir rapor vermek zorundadır. Mezuniyet projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Mezuniyet projesine kayıt yaptıracak öğrencinin ilgili dönemde Genel Not Ortalamasının en az 2.75/4.00 olması gerekmektedir.
- (3) Öğrenci dönem içerisindeki ders yükünü azaltmak amacıyla yaz okulundan kredili ders alabilir, ancak yaz okulu dönem yerine sayılmaz ve en çok 2 derse kayıtlanabilir.
- (4) Öğrencinin alacağı derslerin en çok üçü, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması kaydıyla, lisans derslerinden seçilebilir.
- (5) Tezsiz yüksek lisans programında, programın yürütüldüğü birim önerisi ve dekanlık onayı ile her öğrenci için ders seçiminde ve mezuniyet projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak en az doktoralı bir öğretim üyesini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler. Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi ve kayıt işlemleri ilgili birim tarafından yürütülür.
- (6) Tezsiz yüksek lisans programına kayıtlı bir öğrenci öğrenim süresince, geçerli bir mazereti olması durumunda en çok 1 yarıyıl kayıt dondurabilir. Kayıt dondurma süreleri normal öğrenim

süresinden sayılır.

- (7) Öğrenci, kayıtlı bulunduğu programın yürütüldüğü birimin önerisi ve Dekanlık onayı ile, izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere diğer fakültelerden/bölümlerden veya EYK kararıyla Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi dışındaki üniversitelerden lisansüstü ders alabilir, fakat bu sayı en fazla 3'tür.

21. Tezsiz Yüksek Lisans Diploması

- (1) Kredili derslerini ve mezuniyet projesini başarıyla tamamlayan yüksek lisans öğrencisine Tezsiz Yüksek Lisans Diploması verilir.
- (2) “Tezsiz Yüksek Lisans Diploması” üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu programın YÖDAK tarafından onaylanmış adı ve “tezsiz” ibaresi bulunur.
- (3) Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, başvurdukları yükseköğretim kurumunca tezli yüksek lisans programı için belirlenmiş olan asgari şartları yerine getirmek kaydıyla, tezli yüksek lisans programına geçiş yapabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler enstitü yönetim kurulu kararıyla tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.

22. DOKTORA PROGRAMI

Amaç ve Kapsam

Doktora programının amacı, öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin,

- i. Bilime yenilik getirme,
 - ii. Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme,
 - iii. Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama,
- niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

23. Başvuru ve Kabul

- (1) Tezli yüksek lisans diplomasına sahip olmaları ve TC vatandaşları için YÖK tarafından belirlenmiş ALES puan şartını en alt düzeyde sağlamış olmak gereklidir. Ancak; doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/diğ hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının doktora programlarına başvurularında ALES şartı aranmaz ve bu adayların değerlendirme işlemleri için,
- (a) Senatoları tarafından mezun olduğu lisansüstü programa girişteki puan türü veya uzmanlık alanı dikkate alınmaksızın, 55'ten düşük 75'ten fazla olmamak üzere bir puan belirlenir ve ilgili programın şartlarında ilan edilir.
 - (b) Bu adaylar daha önceden aldığı puan türü veya doktora/sanatta yeterlik/uzmanlık alanından, farklı bir alanda başvuru yapabilir.
 - (c) İlan edilen puan, puan türüne bakılmaksızın ALES puanı olarak hesaplamalara dahil edilir.
- (2) Lisans derecesiyle doktora programına başvuranların lisans mezuniyet not ortalamalarının 4 üzerinden en az 3 veya muadili bir puan olması ve ALES'ten başvurduğu programın puan türünde TC vatandaşları için bu kapsamda YÖK tarafından belirlenmiş ALES puan şartını en alt düzeyde sağlamış olmak gereklidir. Doktora programına başvuracak olanların programa kabulünde, ALES puanı yanı sıra yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme sınavı ve/veya mülakat sonucu ile yüksek lisans derecesiyle başvuranlar için yüksek lisans not ortalaması da değerlendirilebilir. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile başvuru koşulları ve öğrenci kabulüne dair diğer hususlar senato tarafından belirlenir.

- (3) Hazırlık sınıfları hariç, eğitim süresi on yarıyıl ve üzeri olan lisans eğitimi alanlar yüksek lisans derecesine sahip sayılır.
- (4) ALES puanının % 50'den az olmamak koşuluyla ne kadar ağırlıkla değerlendirmeye alınacağı senato tarafından belirlenir. Yalnız ALES puanı ile de öğrenci kabul edilebilir. Yabancı uyruklu öğrenciler için ALES'e eşdeğer kabul edilen ve YÖK ve YÖDAK tarafından ilan edilen eşdeğer puanlar değerlendirmede kullanılır.
- (5) Konservatuvar programları ile Sanat Fakültesinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının enstitüye öğrenci kabulünde ALES puanı aranmaz. Ancak üniversite senatosunun kararı ile ALES puanı aranabilir. ALES puanı istenildiği takdirde taban puan senato tarafından belirlenir.
- (6) Başvuru için adayların referans mektubu, tez önerisi, neden doktora yapmak istediğini belirten niyet mektubu vb. gibi diğer istenen belgeleri sağlaması gerekir.
TC ve KKTC yurttaşı olmayan uluslararası öğrencilerin doktora müracaatları, KKTC Yükseköğretim Yasası altında yapılan "Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti veya Türkiye Cumhuriyeti Yurttaşı olmayan Uluslararası Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumlarının Lisans, Ön Lisans ve Lisansüstü Programlarına Kabul, Kayıt ve Yatay Geçiş Koşulları Tüzüğü" esasları çerçevesinde yürütülür ve diplomaları ve not çizelgeleri (transkriptleri) dikkate alınarak öğrencinin kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birimin görüşü doğrultusunda Enstitü Müdürü tarafından karara bağlanır. Değerlendirmeye mülakat/yetenek sınavı/portfolyo incelemesi gibi kriterler eklenir. (Değişiklik; Senato No: 2024/06, Tarih: 26/09/2024)

24. Doktora Süresi ve Ders Yükü

- (1) Doktora programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.
- (2) Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya kurumunun öngördüğü en az genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin ARUCAD ile ilişkisi kesilir.
- (3) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını a fıkrasında belirtilen on iki veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin ilişkisi kesilir.
- (4) Lisans derecesi ile doktora programına başvurmuş öğrencilerden, kredili derslerini ve/veya azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayanlara, doktora tezinde başarılı olamayanlara tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.
- (5) Doktora programı tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, bir seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik 14 ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.
- (6) Doktora programlarında programın yürütüldüğü birim önerisi ve dekanlık onayı ile diğer fakülte/bölüm veya enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört ders seçilebilir.

- (7) Lisans dersleri ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.
- (8) Doktora programları ikinci öğretim olarak açılmaz.
- (9) Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin, bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir.
- (10) Seminer dersi son derslerle birlikte son dönemde alınabilir. Seminer dersi ile ilgili uygulama esasları EYK tarafından belirlenir.
- (11) Öğrencinin alacağı derslerin planlanması ve kayıt işlemleri öğrencinin kayıtlı olduğu ilgili birim tarafından yürütülür.
- (12) Öğrencinin kayıtlı bulunduğu programın yürütüldüğü birim onayı ile farklı anabilim dallarından kabul edilen öğrenciler iki yarıyılı geçmemek üzere en çok 5 ders yüksek lisans programından bilimsel hazırlık dersi alabilir.
- (13) Tez çalışmalarına başlayacak olan öğrencinin ders yükümlülüklerini başarı ile tamamlamış olması ve Doktora Yeterlik sınavında başarılı olması gerekmektedir. Teze en az 3 yarıyıl kayıt yaptıрма zorunluluğu vardır. Tez ile birlikte herhangi bir ders alınamaz.
- (14) Doktora Yeterlik sınavını başarıyla tamamlamış bir öğrenci tez çalışmalarının belirli bir süresini Enstitü Kurulu onayıyla bir başka Üniversite veya araştırma kurumunda gerçekleştirebilir.
- (15) Doktora programına kayıtlı bir öğrenci öğrenim süresince, geçerli bir mazereti olması durumunda arka arkaya iki yarıyıldan fazla olmamak koşuluyla en çok 4 yarıyıl kayıt dondurabilir. Kayıt dondurma süreleri normal öğrenim süresinden sayılır.

25. Tez Danışmanının Atanması

- (1) Doktora programındaki öğrenciye tez danışmanı (üniversite kadrosundan bir öğretim üyesi) en geç seminer dersine kayıt yaptırdığı dönemin ilk ayı içerisinde programın yürütüldüğü ilgili birimin önerisi ve EYK kararıyla atanır. Doktora tezinin niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanının atanma ve değiştirme koşulları EYK tarafından belirlenir. Ancak tez danışmanının, en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar atanması zorunludur.
- (2) Doktora programlarında öğretim üyelerinin tez yönetebilmesi için, başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olması gerekir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda atanacak ikinci tez danışmanı, üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir.

26. Doktora Yeterlik Sınavı

- (1) Yeterlik sınavı, derslerini ve seminerini tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir. Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez (her yarıyıl 1 kez) yeterlik sınavına girer.
- (2) Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.
- (3) Doktora yeterlik sınavına girmek için öğrencilerin derslerini ve seminerlerini tamamlamış olmaları ve yeterlik sınavına girecek öğrencilerin sınava girecekleri dönem başında bu derse kayıt yaptırmaları gerekmektedir.
- (4) Yeterlik sınavı birlikte başka bir ders, seminer ve tez kaydı yapılamaz. Doktora yeterlik sınavı EYK kararıyla belirlenen tarih aralığında yapılır.
- (5) Yeterlik sınavları, öğrencinin kayıtlı bulunduğu programı yürüten birim tarafından düzenlenir ve yürütülür. Yeterlik sınavları jüri üyelerinin doktora derecesine sahip olması gerekir. Sınavlar EYK tarafından onaylanan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve

yürütülür. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurar. Sınav jürisi en az ikisi kendi yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere, danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı öğretim üyesinden oluşur. Yeterlik sınavı toplantıları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

- (6) Doktora yeterlik sınavı, öğrencinin ilgili bilim alanındaki yeteneğini ve araştırmaya olan eğilimini belirleyecek yazılı ve sözlü sınavlardan oluşur. Yazılı sınavda başarılı olan öğrenci sözlü sınava alınır.
- (7) Doktora yeterlik komitesi, yazılı ve sözlü sınav sonuçlarını birlikte değerlendirerek, öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, öğrencinin kayıtlı bulunduğu programın yürütüldüğü birim tarafından en geç üç gün içinde Enstitü'ye tutanakla bildirilir. Sınav notları, ağırlıkları ve sınavlar ile ilgili presipler ilgili birim görüşü ve senato onayı ile belirlenir ve uygulanır.
- (8) Sınav jürileri öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı (QS) veya başarısız (QU) olduğuna salt çoğunlukla karar verir.
- (9) Doktora yeterlik sınavında başarısız olan öğrencinin yeterlik sınavına bir kere daha katılma hakkı vardır. Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölmelerden bir sonraki yarıyıl da tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programıyla ilişkisi kesilir.
- (10) Lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş ve en az yedi dersini başarı ile tamamlamış bir öğrenci yüksek lisans programına geçebilir.
- (11) Doktora Yeterlik Sınavı ile ilgili uygulama esasları EYK tarafından belirlenir.

27. Tez İzleme Komitesi

- (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili birimin önerisi ve EYK onayı ile bir ay içinde bir Tez İzleme Komitesi oluşturulur.
- (2) Tez izleme komitesi doktoralı üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka öğrencinin kayıtlı bulunduğu programın yürütüldüğü birim içinden ve kurum dışından tez ile ilgili alanda birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının olması durumunda, ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir.
- (3) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki yarıyıllarda, öğrencinin kayıtlı bulunduğu programın yürütüldüğü birim önerisi ve EYK onayı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

28. Tez Önerisi Savunması

- (1) Tez izleme komitesi atanan öğrenci, bir sonraki teze kayıt olduğu dönemin başında, o zamana kadar yaptığı çalışmasını, tez çalışmasının yöntemini ve ileriye yönelik çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır. Tez konusu ve metodolojiyi kapsayan bu yazılı raporun etik komite tarafından onaylanması gerekmektedir.
- (2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir. Bu karar, öğrencinin kayıtlı bulunduğu programın yürütüldüğü birim tarafından tez önerisini izleyen üç gün içinde Enstitü'ye tutanakla bildirilir.
- (3) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde

tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Bir sonraki tez öneri savunmasında da tez önerisi reddedilen öğrencinin ARUCAD ile ilişkisi kesilir.

- (4) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz- Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir.
- (5) Öğrencinin tez çalışması notu komite tarafından ilerleme (P), başarısız (U) olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin ARUCAD ile ilişkisi kesilir.
- (6) Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir.

29. Doktora Tezi'nin Sonuçlanması

- (1) Doktora tez çalışmasını belirtilen süre içinde tamamlayan öğrenci, eğitim gördüğü programın diline uygun olacak şekilde, elde ettiği sonuçları ARUCAD Tez Yazım Kılavuzu'na uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde savunmak zorundadır.
- (2) Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için en az üç tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir.
- (3) Tezle ilgili benzerlik ön incelemesi tez savunma başvurusu öncesinde Üniversitenin kabul ettiği yazılım programı kullanılarak danışman tarafından yapılır. Öğrenci, söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı ön inceleme raporunu tez savunma başvurusu sırasında Enstitü'ye iletir.
- (4) Tez teslim süreci, intihal kontrol uygulamasının sayısı ve içereceği kabul edilebilir benzerlik oranları ile ilgili uygulama esasları EYK tarafından belirlenir.
- (5) Tez jürisinin atanabilmesi için adayın, ayrıca doktora tezi ile ilgili alanda SCI, SSCI, AHCI veya ilgili birim tarafından önerilen ve Enstitü Kurulu tarafından onaylanan uluslararası indeksler tarafından taranan bir dergide en az bir adet makale yayınlamış olması veya yayına kabul edilmiş en az bir yayını olması gerekir. Fakülte lisansüstü program koordinatörü tarafından ilk yarıyla kayıt yaptırılırken öğrencilerden bu şartı yazılı olarak kabul etmeleri istenir. Ayrıca, ARUCAD dergisinde yayınlanmak üzere hazırlanan tezin özünü içeren tez makalesinin dergi tarafından yayınlandığını veya kabul edildiğini gösteren belgenin de teslim sırasında enstitüye iletilmesi gerekmektedir.
- (6) Doktora Adayı, azami öğretim süresinin sonunda tezini tamamlamış ve Enstitü Müdürlüğüne teslim etmiş ise ve doktora adayının bu yönetmelikte tanımlanan "Citation Index" tarafından taranan bir dergiye veya Enstitü Kurulu tarafından onaylanan uluslararası indeksler tarafından taranan bir dergiye tezi ile ilgili yayımlanmak üzere göndermiş olduğu en az bir makalesi var ise tez danışmanının, bölüm veya program başkanının önerisi ve Enstitü Müdürlüğünün onayı ile "Yayın Bekleme (Publication Pending)" statüsüne geçer. Bu statüye geçmiş olmak daha sonra mezuniyet için önkoşul olarak aranır. "Yayın Bekleme" statüsü doktora adayının azami öğretim süresinin bittiği dönemi izleyen dönemden başlayarak en fazla beş akademik yıl olabilir. Bu sürenin sonunda mezuniyet için aranan yayın koşulunu yerine getiremeyen adayın Enstitü ile ilişkisi kesilir.
- (7) İntihal ve yayın konusundaki bu Yönetmelikte belirlenen önkoşulları sağlayan öğrenci, tez savunma sınavına girmek için öğrencinin kayıtlı bulunduğu programın yürütüldüğü birim başvurur. Öğrencinin kayıtlı bulunduğu programın yürütüldüğü birim, tez savunma jürisi önerisiyle birlikte tezin dijital bir kopyasını enstitüye iletir. Öğrencilerin tez sınavına girebilecekleri tarihler EYK'ca her yıl belirlenir ve duyurusu yapılır.
- (8) Doktora tez savunma jürisi, öğrencinin kayıtlı bulunduğu programın yürütüldüğü birim önerisi

- ve EYK kararı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesi, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi ARUCAD dışından olmak üzere danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşur. Jüri üyelerinin doktora derecesine sahip olmaları gerekir.
- (9) Jüri üyeleri söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde EYK tarafından belirlenen tez savunma tarih aralığında toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru- cevap bölümünden oluşur ve dinleyicilere açıktır.
- (10) Tez jürisinin tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul (TS: Thesis Satisfactory), düzeltilerek kabul (TI: Thesis Incomplete), tez savunmasının yenilenmesi (JR: Jury Repeat) veya ret (TR: Thesis Reject) kararı verir. Karar seyircilere kapalı ortamda sözlü olarak adaya, yazılı olarak gerekçeleri ile birlikte tez jürisini izleyen üç iş günü içinde Enstitü Müdürlüğüne ilgili form ile bildirilir.
- (11) Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin ARUCAD ile ilişkisi kesilir
- (12) Tezi hakkında savunmanın yenilenmesi kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi bu Yönetmeliğin ilgili maddesindeki esaslara uygun olarak yeniden kurulacak tercihen aynı jüri önünde savunur. Bu savunma sonunda da başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir. Tezin ikinci kez savunulduğu durumda tekrar savunmanın yenilenmesi kararı verilmesi mümkün değildir.
- (13) Düzeltilerek kabul kararı verilmiş tezler, en geç üç ay içinde düzeltildikten sonra jüri üyelerine gönderilir. Jüri üyelerinin, istenen düzeltmelerin yapıldığını ve kabul edildiğini yazılı olarak bölüm başkanlığı aracılığıyla Enstitü Müdürlüğü'ne bildirmesiyle tez kabul edilmiş olur.
- (14) Tezde başarılı olamayan öğrencilere talepleri halinde bu yönetmeliğin ilgili hükümlerinin sağlanması koşulu ile tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

30. Doktora Diploması

- (1) Diğer koşulları da yerine getirmek kaydıyla doktora tezini son benzerlik incelemesi için enstitüye teslim eder. Son benzerlik incelemesinde başarılı olarak, tezinin ciltlenmiş en az 3 kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan doktora öğrencisine "Doktora Diploması" verilir. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.
- (2) "Doktora Diploması" üzerinde öğrencinin kayıtlı bulunduğu programın YÖDAK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir.
- (3) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere enstitü tarafından üniversite kütüphanesine ve YÖDAK başkanlığına gönderilir.

31. SANATTA YETERLİK PROGRAMI

Genel Esaslar

- (1) Sanatta yeterlik çalışması, özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan doktora eşdeğeri bir yükseköğretim programıdır.
- (2) Sanatta yeterlik programı tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az

yedi ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik on dört ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

- (3) Lisansüstü dersler, ilgili birim önerisi ve dekanlık onayı ile diğer fakülte/bölüm veya enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden seçilebilir. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört ders seçilebilir.
- (4) Sanatta yeterlik öğrencisinin alacağı lisans dersleri, sanatta yeterlik ders yüküne ve kredisine sayılmaz.

32. Başvuru ve Kabul

- (1) Sanatta yeterlik çalışmasına başvurabilmek için adayların lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmaları ve güzel sanatlar fakülteleri ile konservatuvar mezunları ile diğer fakültelerin eşdeğer programlarından mezun olanların haricinde yüksek lisans derecesiyle başvuran adayların ALES sözel puan türünde en az 55 puandan, lisans derecesiyle başvuran adayların ise ALES sözel puan türünde en az 80 puandan az olmamak koşuluyla ilgili senato kararı ile belirlenecek ALES puanına sahip olmaları gerekir.
- (2) Lisans derecesiyle sanatta yeterlik programına başvuranların lisans mezuniyet not ortalamalarının 4 üzerinden en az 3 veya muadili bir puan olması gerekir. Sanatta yeterlik programına başvuracak olanların sanatta yeterlik programlarına kabulünde, ALES puanı, yüksek lisans not ortalaması ile mülakat/yetenek sınavı/portfolyö incelemesi sonucu da değerlendirilebilir. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile başvuru için adayların sağlaması gereken referans mektubu, neden sanatta yeterlik yapmak istediğini belirten kompozisyon, uluslararası standart sınavlar ve benzeri diğer belgeler senato tarafından belirlenir.
- (3) ALES puanının %50'den az olmamak koşuluyla ne kadar ağırlıkla değerlendirmeye alınacağı senato tarafından belirlenir. Yalnız ALES puanı ile de öğrenci kabul edebilir.
TC ve KKTC yurttaş olmayan uluslararası öğrencilerin sanatta yeterlik müracaatları, KKTC Yükseköğretim Yasası altında yapılan "Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti veya Türkiye Cumhuriyeti Yurttaş olmayan Uluslararası Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumlarının Lisans, Ön Lisans ve Lisansüstü Programlarına Kabul, Kayıt ve Yatay Geçiş Koşulları Tüzüğü" esasları çerçevesinde yürütülür, diplomaları ve not çizelgeleri (transkriptleri) dikkate alınarak öğrencinin kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birimin görüşü doğrultusunda Enstitü Müdürlüğüne karara bağlanır. Değerlendirmeye mülakat/yetenek sınavı/portfolyö incelemesi gibi kriterler eklenir. Başvuru için adayların bir referans mektubu ve programın dilinde yazılmak koşuluyla neden sanatta yeterlik eğitimi yapmak istediğini belirten bir kompozisyon yazmaları da gerekmektedir. (Değişiklik; Senato No: 2024/06, Tarih: 26/09/2024)

33. Süre

- (1) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.
- (2) Sanatta yeterlik programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlayanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya en az 3.00 genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin ARUCAD ile ilişkisi kesilir.

- (3) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarı ile bitiren, ancak tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını belirtilen azami on iki yarıyıl veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin ilişkisi kesilir.
- (4) Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına başvurmuş öğrencilerden gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla sanatta yeterlik tezinde başarılı olamayanlara talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Ancak daha kısa sürede mezun olabilecek bir öğrenci için bu süre en az altı yarıyıl, yüksek lisans derecesi olmayan bir öğrenci için ise sekiz yarıyıldır.

34. Tez/Eser Danışman Atanması

- (1) Öğrencinin kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birim, her öğrenci için danışmanlık yapacak kendi üniversite kadrosunda bulunan, ders ve uygulama seçimi ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmaların yürütülmesi için bir danışman ile danışman ve öğrencinin birlikte belirleyeceği tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmaların konusunu ve başlığını etik kurulun onayından sonra enstitüye önerir, bu öneri enstitü yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. Danışmanın, en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar atanması zorunludur. Sanatta yeterlik çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir.
- (2) Sanatta yeterlik programlarında tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar yönetilebilmesi için, başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olmak gerekir.
- (3) İkinci tez danışmanı üniversite kadrosu dışından da doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip kişilerden olabilir.

35. Yeterlik Sınavı

- (1) Yeterlik sınavı, derslerini ve seminerini tamamlayan öğrencinin tez/eser çalışmasıyla ilgili konularda kapsamlı bilgi-beceri ile sentez ve yaratıcılık gücünün sınanmasını amaçlar.
- (2) Öğrencinin ders aşamasından başarılı sayılabilmesi ve yeterlik sınavına girebilmesi için seminer dersi dâhil yükümlü olduğu toplam kredide tüm dersleri başarıyla tamamlamış olması gerekir.
- (3) Yeterlik sınavları, güz ve bahar yarıyılı olmak üzere yılda iki kez yapılır. Ancak yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci, en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.
- (4) Yeterlik sınavları, ilgili öğrencinin kayıtlı bulunduğu birim başkanlığı tarafından önerilen ve enstitü yönetim kurulu tarafından üç yıl süre ile atanan beş asil bir yedek üyeden oluşan sanatta yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla yeterlik sınav jürileri kurar.
- (5) Yeterlik sınav jürileri beş öğretim üyesinden oluşur.
- (6) Yeterlik sınavı, yazılı/sözlü ve uygulamalı olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda başarılı olan öğrenci sözlü ve uygulamalı sınava alınır. Sınavların ağırlıkları ile notlarının hesaplanmasında programın yürütüldüğü ilgili birim önerisi doğrultusunda hazırlanan ve Senato tarafından onaylanan esaslar uygulanır. Sanatta yeterlik jürisi öğrencinin yazılı/sözlü ve uygulamalı sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, enstitü anasanat dalı başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir.
- (7) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci bir sonraki yarıyılda tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin sanatta yeterlik programı ile ilişkisi kesilir.

- (8) Sanatta yeterlik komitesi, yeterlik sınavında başarısız olan bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının 1/3'ünü geçmemek şartıyla fazladan ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci, ilgili enstitü kararıyla belirlenecek dersleri başarmak zorundadır. Bu derslerden başarısız olan öğrencinin sanatta yeterlik programı ile ilişkisi kesilir.
- (9) Lisans derecesi ile kabul edilmiş ve en az yedi dersini başarı ile tamamlamış bir öğrenci, yüksek lisans programına geçebilir. Öğrencinin geçmek istediği yüksek lisans programının gerekli şartlarını sağlamış olması gerekir. Öğrencinin devam etmiş olduğu derslerden muaf olup olmayacağı, muaf olması durumunda ise aldığı notlar ve kredilerin ne şekilde kabul edileceği bu yönetmelikte belirtilen şekilde belirlenir. Açıkça belirtilmemiş konularda EYK karar alabilir.

36. Sanatta Yeterlik Tez/Eser Çalışması İzleme Komitesi

- (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için öğrencinin kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birim başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile bir ay içinde sanatta yeterlik tez/eser çalışması izleme komitesi oluşturulur.
- (2) Sanatta Yeterlik Tez/Eser Çalışması İzleme Komitesi, üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede, danışmandan başka öğrencinin kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birim içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci danışmanın olması durumunda ikinci danışman dilerse komite toplantılarına katılabilir.
- (3) Sanatta Yeterlik Tez/Eser Çalışması İzleme Komitesi'nin kurulmasından sonraki dönemlerde, programın yönetildiği ilgili birim önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

37. Sanatta Yeterlik Tez/Eser Çalışması Önerisi Savunması

- (1) Yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı çalışmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan sanatta yeterlik tez/eser çalışması önerisini sanatta yeterlik tez/eser çalışması izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, sanatta yeterlik tez/eser çalışması önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır.
- (2) Savunmayı değerlendiren Sanatta Yeterlik Tez/Eser İzleme Komitesi, öğrencinin sunduğu tez/eser çalışması önerisinin kabul, düzeltme veya reddine salt çoğunlukla karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, öğrencinin kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birim başkanlığınca tez çalışması önerisini izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.
- (3) Tez/eser önerisi reddedilen öğrenci yeni bir danışman ve/veya tez/eser konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir sanatta yeterlik tez/eser çalışması izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez/eser konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez/eser önerisi savunmasına alınır. Tez/eser önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin ARUCAD ile ilişkisi kesilir.
- (4) Tez/eser önerisi kabul edilen öğrenci için sanatta yeterlik tez/eser çalışması izleme komitesi, ocak–haziran ve temmuz–aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda yapılan çalışmaların özeti ve bir yıl sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez/eser çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan ve/veya tez/eser izleme komitesine katılmayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.
- (5) Tez/eser önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez/eser önerisi reddedilir.

38. Sanatta Yeterlik Çalışmasının Sonuçlanması

- (1) Tez hazırlayan öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmasını açıklayan ve belgeleyen metni ARUCAD tez yazım kurallarına uygun biçimde yazarak, tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını jüri önünde sözlü olarak savunur.
- (2) Sanatta yeterlik çalışmasının savunmasından önce ve düzeltme verilen tez ve çalışmalarda ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini/çalışmasını tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ve teze ilişkin intihal yazılım programı raporu ile birlikte tezi enstitüye teslim eder. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez enstitü yönetim kuruluna gönderilir.
- (3) Öğrencinin tez/eserinin sonuçlanabilmesi için tez/eser çalışması önerisi kabul edildikten sonra en az üç tez/eser izleme komitesi raporu sunması gerekir.
- (4) Sanatta yeterlik çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını danışmanına teslim eder. Danışman, tezin yazım kurallarına uygunluğu yönünden görüşünü yazılı olarak belirtir ve tezleri programın yürütüldüğü birim aracılığıyla ilgili enstitüye gönderir.
- (5) Sanatta yeterlik jürisi, danışman ve öğrencinin kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birim başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri; üçü öğrencinin tez/eser izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere, danışman dâhil, toplam beş üyeden oluşur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı kişiden oluşur. Ayrıca ikinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.
- (6) Jüri üyeleri, söz konusu tezin veya metnin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi sınava alır. Sınav, sanatta yeterlik çalışmasının sunumu ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sınav öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.
- (7) Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, öğrencinin tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışması hakkında salt çoğunlukla (TS: Thesis Satisfactory), düzeltilerek kabul (TI: Thesis Incomplete), tez savunmasının yenilenmesi (JR: Jury Repeat) veya ret (TR: Thesis Reject) kararı verir. Karar seyircilere kapalı ortamda sözlü olarak adaya, yazılı olarak gerekçeleri ile birlikte tez jürisini izleyen üç iş günü içinde Enstitü Müdürlüğüne ilgili form ile bildirilir.
- (8) Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin ARUCAD ile ilişkisi kesilir
- (9) Tezi hakkında savunmanın yenilenmesi kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi bu yönetmeliğin ilgili maddesindeki esaslara uygun olarak yeniden kurulacak tercihen aynı jüri önünde savunur. Bu savunma sonunda da başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir. Tezin ikinci kez savunulduğu durumda tekrar savunmanın yenilenmesi kararı verilmesi mümkün değildir.
- (10) Düzeltilerek kabul kararı verilmiş tezler, en geç üç ay içinde düzeltildikten sonra jüri üyelerine gönderilir. Jüri üyelerinin, istenen düzeltmelerin yapıldığını ve kabul edildiğini yazılı olarak öğrencinin kayıtlı olduğu programın yürütüldüğü birim aracılığıyla Enstitü Müdürlüğü'ne bildirmesiyle tez kabul edilmiş olur.
- (11) Tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi sanatta yeterlik çalışmada başarılı olamayan öğrencilere talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

39. Sanatta Yeterlik Diploması

- (1) Sanatta yeterlik çalışmada başarılı olan öğrenciye, diğer koşulları da sağlamak kaydıyla Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan sanat dalının özelliğine göre alanı belirleyen bir

diploma verilir. Mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının teslim edildiği tarihtir.

- (2) Tez savunmasından ve enstitü tarafından yapılan son benzerlik incelemesinden başarılı olmak gibi diğer koşulları da sağlamak kaydıyla sanatta yeterlik tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci sanatta yeterlik diploması almaya hak kazanır. Enstitü yönetim kurulu başvuru üzerine teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.
- (3) İlgili enstitü tarafından tezin tesliminden itibaren üç ay içinde sanatta yeterlik tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖDAK Başkanlığına gönderilir.

40. Tezli Çalışmalarda Tez Danışmanının Üniversiteden Ayrılması ve Tez Konusu (Değişiklik; Senato

No: 2023/01, Tarih: 26/01/23)

- (1) Tez önerisi kabul edildikten sonra, danışmanın başka üniversiteye geçmesi, istifası ya da emekli olması durumunda öğrenci onayı olmadan danışman değişikliği yapılmaz. Danışman ve öğrenci devam etmek istiyorsa, birlikte çalışmaya devam ederler.
- (2) Ortak bir karar olmadığında öğrencinin talebi önceliklidir.
- (3) Tezlerde, tez önerisi kabul edildikten sonra danışman değişikliğine gidilmişse öğrenci, önceki danışmanın onayı ve/veya yeni danışmanın kabulü ile tez konusuna devam edebilir. Böyle durumlarda tezden üretilecek çıktılarda önceki danışmanın ismi yer alır.
- (4) Danışmanın vefatı gibi mücbir bir sebeple yeni bir danışman atanmışsa, öğrenci yeni atanan danışman ile önceki tez konusunu sürdürebilir.
- (5) Aynı tez konusunun sürdürülmesi hususunda önceki danışmanın onayı yoksa böyle durumlarda öğrencinin halihazırda araştırma konusuna yöntemsel yaklaşım, veri toplama, veri analizi vb. yönlerinden yaptığı katkı, araştırmanın amaç ve hedeflerine ne kadar yaklaşıldığı gibi hususlar durum bazında incelenerek, araştırma konusunun değiştirilip değiştirilmeyeceğine ilgili Enstitü karar verir.

41. Diğer Konular

- (1) Lisansüstü öğrencilerini ilgilendiren kayıt, izin ve benzeri işlemler, "Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi Tüzük, Yönetmelik ve Yönergeleri"ne uygun olarak yürütülür.
- (2) Bu yönetmelikte açıkça belirtilmeyen konularda ARUCAD mevzuatlarının diğer ilgili hükümleri geçerlidir. Hiçbir yerde belirtilmeyen konularda Enstitü Kurulu yetkilidir.
- (3) Tezsiz yüksek lisans programları hariç, aynı anda birden fazla lisansüstü programa kayıt yaptırılamaz ve devam edilemez.
- (4) Afet ve salgınlarda tez aşamasındaki lisansüstü eğitim öğrencilerine talepleri halinde bir dönem, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvurmaları durumunda bir dönem daha olmak üzere en fazla iki dönem ek süre verilebilir, verilen bu ek süreler azami süreden sayılmaz.

42. Yürürlüğe Giriş

Bu yönetmelik Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

43. Yürütme Yetkisi

Bu yönetmelik hükümlerini Arkin Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi Rektörü yürütür.