



STRATEJİK PLAN

2025 -2030



İçindekiler

Rektörün Sunuşu_____	3
ARUCAD Hakkında_____	5
Misyon_____	6
Vizyon_____	7
Değerlerimiz_____	8
SWOT Analizi_____	10
ARUCAD Stratejik Plan_____	21
Stratejik Plan Performans Göstergeler_____	49



Rektör'ün Sunuşu

Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi (ARUCAD), kurulduğu günden bu yana sanatı, tasarımı ve yaratıcılığı üniversite kültürünün merkezine yerleştirmeyi temel ilke edinmiş; yaratıcı düşüncenin, eleştirel bakışın ve yenilikçi üretimin Kuzey Kıbrıs ve bölgedeki en güçlü akademik merkezlerinden biri olmasını hedeflemiştir. Sanat ve tasarımın bireysel ve toplumsal yaşam üzerindeki dönüştürücü gücüne olan inancımız, tüm kararlarımızı ve gelişim adımlarımızı şekillendirmektedir.

2025-20230 Stratejik Planımız, ARUCAD'ın önümüzdeki yıllardaki gelişim rotasını bilimsel veriler, çağdaş eğitim eğilimleri ve yaratıcı endüstrilerin gereklilikleri ışığında belirleyen yol haritasıdır. Bu plan, eğitim-öğretim kalitesini sürekli yükseltmeyi, araştırma ve üretim kapasitesini güçlendirmeyi, uluslararasılaşmayı derinleştirmeyi, toplumsal katkı projelerini genişletmeyi ve öğrencilerimizin küresel ölçekte rekabet edebilir yetkinlikler kazanmasını temel öncelikler olarak ortaya koymaktadır.

Dünya, sanatın ve tasarımın sadece estetik bir ifade biçimi olmadığını; aynı zamanda ekonomik, teknolojik ve toplumsal dönüşümün güçlü bir aracı olduğunu giderek daha fazla fark etmektedir. ARUCAD, yaratıcı endüstrilerin merkezinde yer almayı, genç sanatçı ve tasarımcıların düşünce ve üretim özgürlüğünü besleyen bir ortam oluşturmayı kararlılıkla sürdürmektedir. Bu stratejik plan, kalite ve akreditasyon çalışmalarını ön planda tutmayı, öğrencilerimiz için daha fazla üretim imkânı, akademisyenlerimiz için daha güçlü araştırma ortamı ve paydaşlarımız için daha nitelikli iş birlikleri sunmayı amaçlayan somut bir uygulama planıdır.

ARUCAD'ın yaratıcı ekosistemi, yalnızca öğrencilerin değil; sanatçılar, tasarımcılar, düşünürler, girişimciler ve toplumun tüm paydaşlarının katılımıyla değer üretmektedir. Bu plan, disiplinlerarası düşünmeyi teşvik eden, özgün üretimi destekleyen ve yaratıcı topluluklarla güçlü bağlar kuran bir akademik ekosistemi güçlendirmeyi; kaliteyi sürekli iyileştiren bir yönetim anlayışını benimsemeyi; uluslararası görünürlüğü artırmayı ve sürdürülebilir bir büyüme hedefiyle ilerlemeyi temel almaktadır.

Bu yolculukta katkı sunan tüm akademik ve idari kadromuza, öğrencilerimize, mezunlarımıza ve paydaşlarımıza içtenlikle teşekkür ederim. Birlikte, ARUCAD'ı sanat ve tasarım eğitiminde bölgesel bir çekim merkezinden uluslararası bir referans noktasına dönüştürme hedefimizi kararlılıkla sürdüreceğiz.

Prof. Dr. Asım Vehbi

Rektör

ARUCAD Hakkında

Arkın Yaratıcı Sanatlar ve Tasarım Üniversitesi (ARUCAD), 2017 yılında Kuzey Kıbrıs'ta kurulmuş sanat, tasarım ve iletişim alanlarını bir arada bulunduran sanat odaklı tematik bir üniversitedir. ARUCAD sanat ve tasarım alanında bölgede lider bir eğitim kurumu olmayı amaçlamaktadır. Eğitim hayatı süresince öğrencilerimiz hem geleneksel sanat, hem de günümüz modern sanatının disiplinler arası yaklaşımını taşıyan programlar ile yaratıcılıklarını geliştirmektedir. Öğrencilerimize aktarılan teorik bilgiler, çeşitli atölye çalışmaları aracılığıyla uygulamaya dönüştürülmekte ve farklı alanlarda tecrübe kazanmalarına öncülük etmektedir.

Üretim süreçlerinde, malzeme kullanımında çevre sağlığını gözeten ekolojik değerler gözetilecektir. Geri dönüşümlü malzeme kullanımının mümkün kılınması için tüm fiziki altyapının gereği düşünülmüştür. Atölyeler metal, cam, plastik ve kağıtın geri dönüşümünü sağlayarak sanat ve tasarım ürünleri ortaya koymak üzere kurulmuştur.

Öğrenirken üretmek ve üretirken öğrenmek entelektüel birikim ve pratik deneyim arasındaki bağı pekiştirmeyi hedefleyen bir eğitim modelidir.

Misyon

ARUCAD, sanat, tasarım ve iletişim disiplinlerinin geçişken niteliklerinden yararlanarak çağın gereksinimlerine yanıt verecek şekilde yaratıcı, eşitlikçi ve yenilikçi bakış açısına sahip bir yüksek öğrenim ortamı yaratırken, kültürel ve entelektüel açıdan topluma katkı koymayı hedeflemektedir. ARUCAD doğal mirasa duyarlı, eleştirel bakış açısı ve evrensel etik değerlere sahip bireyler yetiştirmektedir. Var olduğu tüm süreçlerde tasarım ve yaratıcılığı temel odağına alan ARUCAD, toplumun sanatla entegrasyonunu geliştirecek olanaklara fırsat yaratmayı misyon edinmiştir.

Kuruluşundan itibaren öğrencilerinin deneyimleyerek üretmesine olanak sağlayan bir eğitim sürecini felsefe edinen ARUCAD, yaratmakta olduğu sanatsal ve kültürel birikimi topluma miras bırakmayı amaçlamaktadır.

Vizyon

ARUCAD'ın vizyonu, küresel ile yereli; sanat, tasarım ve iletişim alanlarının güncel, yenilikçi, sorgulayıcı ve üretime dönük ortamında bir araya getirmektir. Etik değerlerle donanmış, topluma hizmet anlayışını ilke edinmiş, çevre ve sürdürülebilirlik konularına duyarlı bireyler yetiştirmek üniversite vizyonunun temel ilkelerindedir. ARUCAD dönüştürülebilir becerilerin harmanlanarak bütünleştirildiği bir ekosistem içinde eğitim-öğretim ve araştırmaya disiplinlerarası bir anlayışla yaklaşan dünyanın sayılı tematik üniversitelerinden biri olmayı amaçlamaktadır.

ARUCAD, farklı coğrafya ve kültürlerden gelen öğrenci ve öğretim üyelerinin oluşturacağı zengin çeşitlilik ile bölgedeki sanat ortamına katkı koymayı ve Kıbrıs adasını yeniden kültürel bir kavşak konumuna taşımayı amaçlamaktadır.

Değerlerimiz

- **Akademik Mükemmellik**

ARUCAD, öğrenci merkezli ve üretim odaklı interdisipliner eğitim anlayışı ile değişen dünya ile bütünleşik düşünebilen, evrensel kültür değerlerini ilke edinen, küresel vatandaşlık bilincine sahip bireyler yetiştirme hedefini güçlü eğitim kadrosu, uluslararası akreditasyon standartlarına uygun müfredatları ve uluslararası işbirlikleri ile desteklemektedir.

- **Yaratıcılık ve Eleştirel Düşünce**

ARUCAD, mükemmeli ararken sorgulamaya, daha iyiyi ararken yaratıcılığa odaklanarak, toplumu etkilemek ve geliştirmek konusunda tutkulu olan sıra dışı düşünürlere, hayalperestlere ve uygulayıcılara ilham vermekte, onlarla birlikte meydan okumakta, yaratıcı ve sorgulayıcı düşünmeyi teşvik etmektedir.

- **Sürdürülebilirlik**

Üretim süreçlerinde, materyal kullanımında ekolojik değerler gözetilmekte ve geleceğin bugünkü doğru yaklaşımlarla yaşanabilir olacağı unutulmamaktadır. ARUCAD, öğrenirken üretmek ve üretirken öğrenmeyi sürdürülebilir kılan, bir eğitim modeline sahiptir.

Değerlerimiz

- **Çeşitlilik, Eşitlik ve Katılımcılık**

ARUCAD çeşitliliğe değer vermekte, farklı bakış açılarının kendini özgürce ifade edebildiği bir ortamı teşvik etmekte ve farklılıklara saygı duymaktadır. Çeşitliliğin eğitim süreçlerinde hem yaratıcılığı hem de kaliteyi arttırdığına olan inancından dolayı, çeşitlilik olgusu ARUCAD'da eşsiz bir zenginlik ve güçlü bir varlık olarak kabul edilmektedir. Karşılıklı saygı, anlayış ve eşitlikçi yaklaşım ARUCAD'ın kurumsal varlığı açısından hayati önem taşımaktadır.

- **Toplumsal Etkileşim**

ARUCAD, misyonunda belirtilen kültürel ve entelektüel açıdan topluma katkı koyma hedefi doğrultusunda, toplumsal gelişime olanak sağlayacak sanatsal ve kültürel etkinliklerin gerçekleştirilmesine önem vermektedir. Toplumun sanatsal gereksinimlerini karşılamayı, sanat-tasarım ürünlerinin doğru değerler üzerinden toplumda yer edinmesini ve sürdürülebilir kalkınmada kültür ve sanatın önemini dikkate alarak toplum ile etkileşim içerisinde olmayı amaçlamaktadır.

- **Araştırma**

ARUCAD, öğrencilerini sorgulamaya teşvik etmekte ve onlara bilimsel araştırmaya olanak tanıyan bir akademik ortam sunarak bütünlüklü bir gelişimi gözetmekte, bununla birlikte akademisyenlerinin kariyer gelişimini destekleyerek, öğretim ve araştırma faaliyetlerini Üniversitenin misyon ve vizyonu ile uyumlu bir biçimde yürütmektedir. Üniversite bununla birlikte yaşam boyu öğrenmeyi teşvik etmekte ve buna olanak veren deneyim süreçleri sunmaktadır.

SWOT Analizi

ARUCAD 2025–2030 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında, Üniversitenin mevcut durumunu değerlendirmek ve geleceğe yönelik stratejik yönelimlerini belirlemek amacıyla bir SWOT Analizi (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) akademik ve idari paydaşların görüşlerini alarak tasarlanmıştır.

Katılımcılardan üniversitenin Güçlü ve Zayıf Yönleri ile Fırsat ve Tehdit unsurlarını değerlendirmeleri istenmiştir. Bu analiz, kurumumuzun iç ve dış çevresini değerlendirerek güçlü yönlerimizi pekiştirmeyi, geliştirilmesi gereken alanları belirlemeyi, çevredeki fırsatları etkin biçimde değerlendirmeyi ve olası risklere karşı önleyici stratejiler geliştirmeyi amaçlamıştır. Katılımcılardan değerlendirmelerini yaparken Güçlü ve Zayıf Yönler için içsel faktörleri, Fırsatlar ve Tehditler için ise dışsal faktörleri dikkate almaları talep edilmiştir.

SWOT Analizi Formu için veri girişleri 28 Ekim ile 6 Kasım 2025 tarih aralığında gerçekleşmiş olup, katılımcı sayısı 78 kişi olmuştur. Tüm veriler anonim olarak toplanmıştır.

Veriler nitel içerik olarak incelenmiş ve benzer ifadeler birleştirilerek dört temel SWOT kategorisinde sunulmuştur.

Güçlü Yönler

Sanat ve Tasarım Odaklı Vizyon:

- ARUCAD, bölgedeki tek sanat, tasarım ve mimarlık temalı üniversite olarak niş bir alanda konumlanmıştır.
- Kurumsal vizyon, yaratıcı endüstrilere yönelik yenilikçi bir yaklaşımı desteklemektedir.

Nitelikli Akademik Kadro:

- Uluslararası deneyime sahip öğretim üyeleri ve sanatçılardan oluşan güçlü bir kadro mevcuttur.
- Akademik personelin sektörel bağlantıları, öğrencilere uygulamalı deneyim kazandırmaktadır.

Kampüs ve Altyapı Olanakları:

- Sanat üretimine uygun atölyeler, stüdyolar, sergi alanları ve teknik laboratuvarlar bulunmaktadır.
- Modern, merkezi konumlu kampüs; öğrenciler için erişilebilir ve yaratıcı bir çevre sunmaktadır.

Güçlü Yönler

Disiplinlerarası Yaklaşım:

- Tasarım, mimarlık, film, görsel sanatlar ve iletişim gibi alanlar arasında iş birliği yapılmaktadır.
- Bu yaklaşım, çağdaş sanat eğitimi modelini desteklemekte ve yenilikçi projelere zemin hazırlamaktadır.

Uluslararası İş Birlikleri:

- Avrupa ve Asya merkezli sanat ve tasarım kurumlarıyla aktif akademik ilişkiler kurulmuştur.
- DOMUS Academy gibi prestijli kurumlarla ortaklıklar ARUCAD'ın küresel görünürliğini artırmaktadır.

Yaratıcı Üretim Kültürü:

- Öğrenciler “üreterek öğrenme” modeliyle yaratıcı süreçlerin merkezinde yer almaktadır.
- Portfolyo odaklı eğitim, mezuniyet sonrası profesyonel hayata doğrudan katkı sağlamaktadır.

Zayıf Yönler

Marka Bilinirliği:

- Kurum yeni olduğundan, uluslararası tanınırlığı ve itibarı henüz tam yerleşmemiştir.

Araştırma ve Yayın Kapasitesi:

- Sanat ve tasarım odaklı akademik araştırmaların sayısı artırılmaya ihtiyaç duymaktadır.

İdari Süreçler ve Organizasyonel Yapı:

- Bazı idari süreçlerde iletişim ve karar alma zincirinde yavaşlık yaşanabilmektedir.

İnsan Kaynağı ve Kadro Dağılımı:

- Akademik insan kaynağındaki sınırlılıklar birçok süreçte benzer kişilerin görev almasına sebep olmakta, ve benzer kişiler üzerindeki yükü artırmaktadır.

Akreditasyon ve Kalite Süreçleri:

- Birçok program için uluslararası akreditasyon süreçleri henüz tamamlanmamıştır.

Fırsatlar

Yaratıcı Endüstrilerin Yükselişİ:

- Dünya genelinde yaratıcı ekonomi büyümektedir; bu, sanat ve tasarım eğitimi için yeni pazarlar doğurmaktadır.

Uluslararası İş Birlikleri:

- Mevcut uluslararası işbirliklerinin sayısının artırılması ve farklı programlarda öğrenci değişimi vb. uygulamaların artırılması çalışmaları sürekli devam etmektedir.

Kuzey Kıbrıs'ın Stratejik Konumu:

- Doğu Akdeniz'de kültürel kesişim noktası olması, bölgesel iş birliklerini kolaylaştırmaktadır.

Dijitalleşme ve Yeni Medya:

- Dijital sanat, film, oyun tasarımı ve yapay zekâ destekli yaratıcı uygulamalar yeni alanlar açmaktadır.

Sürdürülebilirlik ve Yeşil Kampüs İnisiyatifleri:

- ARUCAD'ın çevre odaklı politikaları, global trendlerle paralel ilerlemektedir.

Kültürel Diplomasi ve Sanat Turizmi:

- Kıbrıs'ın kültürel çeşitliliği, sanat temelli etkinlikler ve bienaller için cazip bir ortam sunmaktadır.

Tehditler

Artan Kurumsal Rekabet:

- Kıbrıs'taki diğer üniversitelerin agresif büyüme stratejileri, öğrenci çekiminde baskı yaratmaktadır.

Ekonomik Belirsizlikler:

- Kıbrıs'taki döviz kurları ve yaşam maliyetleri, öğrenci kayıt oranlarını olumsuz etkilemektedir.

Yükseköğretim İtibar Sorunları:

- “Diploma skandalı” gibi bölgesel imaj sorunları, güven algısını zayıflatmaktadır.

Sanat Mezunlarının İstihdam Sorunları:

- Yaratıcı sektörlerde istihdam olanaklarının sınırlı olması, öğrenci tercihlerini etkilemektedir.

Küresel Ekonomik Dalgalanmalar:

- Uluslararası öğrenci hareketliliği ve iş birlikleri ekonomik istikrarsızlıklardan etkilenebilmektedir.

Politik ve Yasal Belirsizlikler:

- Kıbrıs'taki siyasi durum, bazı uluslararası anlaşmaların uygulanmasında kısıtlar yaratmakta ve bölgedeki savaş, ortamın cazip hale gelmesine engel olmaktadır.

Genel Değerlendirme

ARUCAD, bir önceki stratejik plan döneminde kurumsallaşma sürecini tamamlayarak yönetim, kalite güvence ve akademik yapılanma alanlarında önemli ilerlemeler kaydetmiştir. Üniversite, sanat, tasarım ve iletişim odaklı tematik yapısını güçlendirirken uluslararasılaşma, disiplinlerarası eğitim ve öğrenci merkezli yaklaşım ilkelerinde ilerleyiş kaydetmiştir.

Fiziksel ve teknolojik altyapının gelişimi, akademik programların çeşitlenmesi ve toplumsal katkı faaliyetlerinin artışı bu dönemin öne çıkan kazanımları olmuştur. Bununla birlikte, araştırma ve proje üretim kapasitesinin artırılması, insan kaynakları süreçlerinin olgunlaştırılması ve kampüs sosyal olanaklarının geliştirilmesi gelecek dönem için öncelikli gelişim alanları olarak belirlenmiştir.

Genel olarak, önceki stratejik plan ARUCAD'ın kuruluş evresinden olgunlaşma sürecine geçişinde yönlendirici bir rehber işlevi görmüş, kurumun vizyonuna uygun sürdürülebilir bir gelişim temelini oluşturmuştur.

ARUCAD Stratejik Planı (2019–2025) Genel Değerlendirme

Genel Yapı ve Odak Alanları

ARUCAD'ın bir önceki stratejik planı, üniversitenin kuruluş döneminde kurumsallaşma, kalite güvence sisteminin inşası, uluslararasılaşma ve öğrenci merkezli eğitim gibi temel eksenlere dayanmıştır.

Plan, 8 ana stratejik amaç ve bunlara bağlı 40'tan fazla hedefle kapsamlı bir çerçeve sunmuştur. Bu amaçlar arasında akademik-idari yapılanmanın oluşturulması, akademik kadro gelişimi, eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, öğrenci deneyiminin güçlendirilmesi, uluslararası iş birlikleri, altyapı ve tesislerin iyileştirilmesi, kurumsal kimlik ve kalite yönetimi öncelikli olarak yer almıştır.

ARUCAD Stratejik Planı (2019–2025) Genel Değerlendirme

Başlıca Başarılar ve Güçlü Yönler

- Kurumsallaşma süreci: Yönetmeliklerin, yönergelerin ve kurullara dayalı karar süreçlerinin oluşturulmasıyla birlikte kurumsal kültür güçlenmiştir.
- Akademik yapılanma: Yeni lisans programlarının yanı sıra yüksek lisans ve doktora düzeyine geçilerek dikey büyüme sağlanmıştır.
- Uluslararasılaşma: Üyelikler, değişim programları ve iş birlikleri ile uluslararası görünürlükte önemli ilerleme kaydedilmiştir.
- Eğitim altyapısı: Fiziksel olanaklar, stüdyolar ve teknolojik donanım çağın gereksinimlerine uygun biçimde güçlendirilmiştir.
- Disiplinlerarası yaklaşım: Sanat, tasarım ve iletişimi birleştiren uygulamalı ve üretim odaklı öğrenme modeli oturmuştur.
- Toplumsal katkı: Yerel kültür, tarih ve doğa mirasına duyarlılık, etkinlik ve projelerle toplumsal farkındalık yaratılmıştır.

ARUCAD Stratejik Planı (2019–2025) Genel Değerlendirme

Geliştirilmesi Gereken Alanlar

- Araştırma ve proje üretimi: Ulusal ve uluslararası fonlu projelere katılım hedeflenen düzeyde değildir.
- Akademik insan kaynağı: Sanat ve tasarım alanlarında nitelikli akademisyen havuzu sınırlı kalmıştır.
- Öğrenci değişim programları: Henüz tüm programlara entegre edilmemiştir.
- Sosyal ve sportif altyapı: Kampüs içi sosyal alanlar ve rekreasyon olanakları geliştirilmelidir.
- İnsan kaynakları süreçleri: Görev tanımları ve performans yönetimi sisteminin tamamlanması gerekmektedir.

ARUCAD 2025–2030 Stratejik Planı Ön Değerlendirme

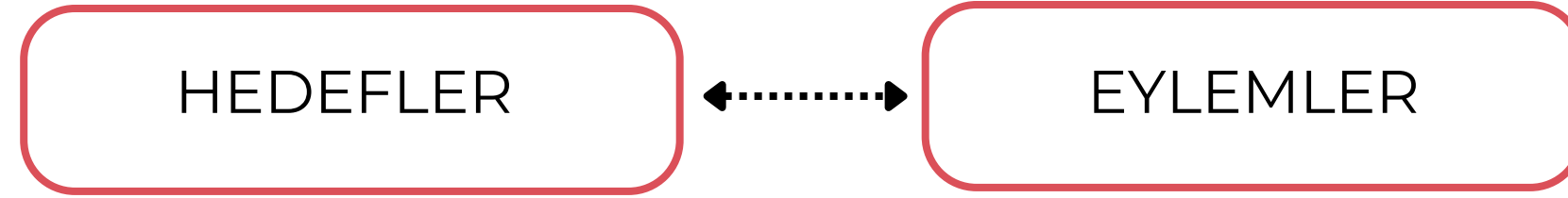
ARUCAD'ın 2025–2030 Stratejik Planı, önceki plan döneminde elde edilen kurumsal olgunluğu temel alarak eğitim-öğretim ve yönetimde sürdürülebilir kalite, uluslararasılaşma, araştırma ve toplumsal katkı eksenlerinde yapılandırılmıştır. Plan, sanat, tasarım ve iletişim odaklı tematik yapının gerektirdiği bütüncül bir gelişim anlayışıyla hazırlanmış; her biri eylemlerle desteklenmiş 6 ana stratejik amaç ve alt hedeflerle somut bir yol haritası sunmaktadır.

Plan, çağdaş yükseköğretim standartlarına uygun olarak hazırlanmış, eylem düzeyine indirgenmiş hedeflerle izlenebilir ve değerlendirilebilir bir yapıya sahiptir. Özellikle öğrenci odaklılık, çeşitlilik, çevresel duyarlılık ve toplumsal etki vurguları, ARUCAD'ın gelecekte etik, yaratıcı ve küresel sorumluluk sahibi bir üniversite modeli olarak konumlanma iradesini göstermektedir. Bu plan aynı zamanda, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri'nin 2030 güncelleme süreciyle paralel ilerlemekte ve sanat-tasarımın sürdürülebilir bir dünya inşasındaki rolünü vurgulamaktadır.

ARUCAD STRATEJİK PLAN



AMAÇLAR



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS





EĞİTİM ÖĞRETİM

AMAÇ 1

Eğitim öğretim süreçlerinin ulusal ve uluslararası standartlara, disiplinlerarası anlayışa uygun bir şekilde geliştirilmesi ve sürdürülebilir süreçlerde uygulanması.

Hedef 1.1

Öğrenci odaklı, yaratıcı ve uygulama ağırlıklı eğitim anlayışının tüm öğretim süreçlerinde uygulanması.

Eylemler

- 1.1.1** Bölüm ders müfredatlarının hedeflenen akreditasyonların gereksinimlerine göre düzenlenmesi.
- 1.1.2** Çağın gereksinimlerine uygun olarak sürekli güncellenen disiplinlerarası üniversite seçmeli derslerin oranlarının artırılması.
- 1.1.3** Eğitim süreçlerini destekleyici müfredat dışı etkinliklerin sürdürülebilir bir şekilde planlanması.
- 1.1.4** Öğrencilerin ders öğrenim çıktılarını yaratıcı formlarda sergileyebilmesi/sunabilmesinin desteklenmesi.

Politika Belirleyici

Rektörlük,
Üniversite Senatosu

Sorumluluklar

Lisansüstü Eğitim ve Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü, Fakülte Dekanlıkları, Bölüm Başkanlıkları, İlgili Kurullar, Akreditasyonlar Merkezi, Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı, Kariyer ve Mezunlar Daire Başkanlığı, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı, Veri Sistemleri Daire Başkanlığı





EĞİTİM ÖĞRETİM

AMAÇ 1

Eğitim öğretim süreçlerinin ulusal ve uluslararası standartlara, disiplinlerarası anlayışa uygun bir şekilde geliştirilmesi ve sürdürülebilir süreçlerde uygulanması.

Hedef 1.2

Kalite güvence sisteminin akreditasyon süreçleriyle eşgüdüm içinde yürütülerek ulusal ve uluslararası kapsamda kurumsal ve program düzeyinde akreditasyonların edinilmesi.

Eylemler

1.2.1 Kurumsal kalite güvence sisteminin kurum geneline yayılması ve öz değerlendirme raporlarının yazılması .

1.2.2 Kurumsal ve program düzeyinde hangi akreditasyonlara başvurulacağına dair kısa veya orta vadeli plan oluşturulması.

Politika Belirleyici

Rektörlük, Üniversite Senatosu,
Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü

Sorumluluklar

Kalite Komisyonu ve Alt Komisyonları, Fakülte Dekanlıkları ve Bölüm Başkanlıkları,
Akreditasyonlar Merkezi, Veri Sistemleri Koordinatörlüğü, Kalite Koordinatörlüğü





EĞİTİM ÖĞRETİM

AMAÇ 1

Eğitim öğretim süreçlerinin ulusal ve uluslararası standartlara, disiplinlerarası anlayışa uygun bir şekilde geliştirilmesi ve sürdürülebilir süreçlerde uygulanması.

Hedef 1.3

Öğrencilerin kayıt dondurma ve silme sayılarının kontrol altına alınması ve öngörülen oranın altına çekilmesi.

Eylemler

1.3.1 Öğrenci memnuniyet anketlerinde ve diğer geri bildirim süreçlerinde belirtilen öğrenci dilek ve şikayetlerinin değerlendirilmesi, öğrencilere geri bildirim ve eylem takibinin daha da geliştirilmesi.

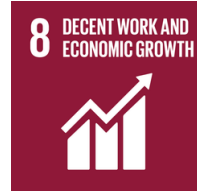
1.3.2 Kayıt dondurma/silme başvurusunda bulunmuş öğrencilerin oranlarını düşürmek ve öğrencinin gerekçesinin anlaşılması için bağlı olduğu Fakültenin/ilgili birimin daha aktif katılımını sağlamak.

Politika Belirleyici

Rektörlük, Yönetim Kurulu
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sorumluluklar

Rektörlük, Genel Sekreterlik, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Fakülte Dekanlıkları, Bölüm Başkanlıkları, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Daire Başkanlığı, Kalite Komisyonu, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü





EĞİTİM ÖĞRETİM

AMAÇ 1

Eğitim öğretim süreçlerinin ulusal ve uluslararası standartlara, disiplinlerarası anlayışa uygun bir şekilde geliştirilmesi ve sürdürülebilir süreçlerde uygulanması.

Hedef 1.4

ARUCAD Kütüphanesi koleksiyonunda bulunan kaynakların sürekli güncel tutularak eğitim ve araştırma gereksinimleri doğrultusunda geliştirilmesi.

Eylemler:

1.4.1 Akademik ve araştırma süreçlerinin ihtiyaç duyduğu basılı ve dijital kaynakların sürdürülebilir politikalarla koleksiyona dahil edilmesi.

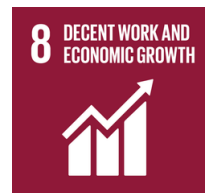
1.4.2 Kütüphane kaynak kullanım oranları ile ilgili periyodik olarak raporların düzenlenmesi.

Politika Belirleyici

Rektörlük, Senato,
Kütüphane Hizmetleri

Sorumluluklar

Kütüphane Hizmetleri, Fakülte Dekanlıkları, Bölüm Başkanlıkları, Akademik Kurullar, Kalite Komisyonu, Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı, Veri Sistemleri Daire Başkanlığı,
Kalite Koordinatörlüğü



AMAÇ 2

Kurumsal verimliliği artırmak için etkin ve şeffaf yönetim anlayışı ile mali, insani ve fiziksel kaynakların verimli kullanılmasını sağlamak ve stratejik yatırımlarla güçlendirmek.

YÖNETİM

Hedef 2.1

Akademik ve İdari yönetsel süreçlerin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi.

Eylemler

2.1.1 Elektronik Belge Yönetim Sisteminin (EBYS) kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde geliştirilmesi.

2.1.2 Tüm idari ve akademik birim görevlendirmelerinin yazılı olarak yapılması.

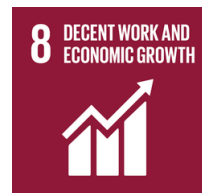
2.1.3 Memnuniyet anketlerinin kapsamının genişletilmesi ve geri bildirimlerin paydaşlarla yapıcı bir şekilde değerlendirilmesi.

Politika Belirleyici

Rektörlük , Üniversite Yönetim Kurulu, Kalite Komisyonu Kalite Koordinatörlüğü

Sorumluluklar

Genel Sekreterlik, Veri Sistemleri Koordinatörlüğü, Kalite Koordinatörlüğü, Kalite Komisyonu, Fakülte Dekanlıkları, Bölüm Başkanlıkları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı, Veri Sistemleri Daire Başkanlığı



AMAÇ 2

Kurumsal verimliliği artırmak için etkin ve şeffaf yönetim anlayışı ile mali, insani ve fiziksel kaynakların verimli kullanılmasını sağlamak ve stratejik yatırımlarla güçlendirmek.

YÖNETİM

Hedef 2.2

Yönetimsel süreçlerde katılımın artırılarak gelişim odaklı temel ilkelerin, kuralların ve kurulların belirlenmesi ve süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi.

Eylemler

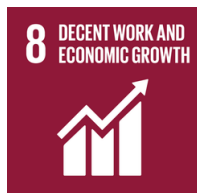
2.2.1 Dış paydaşlarla (merkezi otorite, yerel yönetimler ve STK'lar) ortak çalışmalar yapılması, politikalar oluşturularak, yönetimsel süreçlere yansıtılması

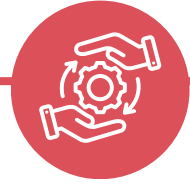
Politika Belirleyici

Rektörlük, Üniversite Yönetim Kurulu,
Kalite Komisyonu
Kalite Koordinatörlüğü

Sorumluluklar

Genel Sekreterlik, Kalite Komisyonu, Fakülte Dekanlıkları, Bölüm Başkanlıkları,
Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı,
Kalite Koordinatörlüğü





YÖNETİM

AMAÇ 2

Kurumsal verimliliği artırmak için etkin ve şeffaf yönetim anlayışı ile mali, insani ve fiziksel kaynakların verimli kullanılmasını sağlamak ve stratejik yatırımlarla güçlendirmek.

Hedef 2.3

Bütçe planlama ve uygulama başarısının iyileştirilmesi.

Eylemler

2.3.1 Birimlerin bütçe planlama ve yönetim süreçlerine aktif katılımının geliştirilmesi ve harcamalarda etkin kaynak yönetiminin gözetilmesi.

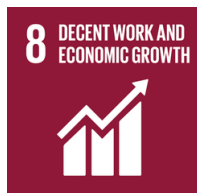
2.3.2 Etkin kaynak kullanımının kurum genelinde gözetilmesi.

Politika Belirleyici

Rektörlük

Sorumluluklar

Genel Sekreterlik, Fakülte Dekanlıkları, Bölüm Başkanlıkları, Muhasebe ve Finans Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı





İNSAN

AMAÇ 3.1

Üniversitenin kurum kültürüne uygun nitelikli akademik ve idari iş gücünü oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 3.1.1

Akademik ve idari personelin kariyer gelişimini destekleyecek hizmetiçi eğitim uygulamalarının yapılması ve etkili deneyim süreçlerinin tasarlanması.

Eylemler:

3.1.1.1 Her akademik yıl için periyodik olarak takip eden ve yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen hizmet içi eğitim programlarının organize edilmesi.

Politika Belirleyici

Rektörlük,
İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı

Sorumluluklar

Genel Sekreterlik, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Atelier Arkın, Kalite Komisyonu,
Kalite Koordinatörlüğü





İNSAN

AMAÇ 3.1

Üniversitenin kurum kültürüne uygun nitelikli akademik ve idari iş gücünü oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 3.1.2

İşe alım prosedürünün geliştirilerek, kurum genelinde standart prosedürlerin uygulanması

Eylemler

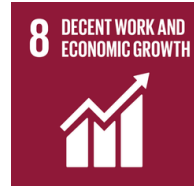
3.1.2.1 Kurum genelinde uygulanacak standart işe alım prosedürlerinin tüm birimlerin gereksinimleri göz önünde bulundurularak uygulamaya alınması.

Politika Belirleyici

Rektörlük,
İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Genel Sekreterlik, İdari Koordinatör





İNSAN

AMAÇ 3.1

Üniversitenin kurum kültürüne uygun nitelikli akademik ve idari iş gücünü oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 3.1.3

İş tanımlarının tüm pozisyonları kapsayacak şekilde kurumsal ilkelerle tanımlanması.

Eylemler

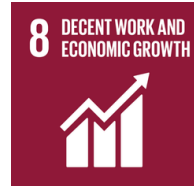
3.1.3.1 Her pozisyonun görev tanımlarının, sorumluluklarının, yetkinliklerinin ve kurumun stratejik hedefleri doğrultusunda tanımlanması, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi.

Politika Belirleyici

Rektörlük,
İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı





İNSAN

AMAÇ 3.1

Üniversitenin kurum kültürüne uygun nitelikli akademik ve idari iş gücünü oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 3.1.4

Yıllık personel değişim oranının sürdürülebilir şekilde azaltılması.

Eylemler

3.1.4.1 Personel çıkış formunda işten ayrılma sebeplerinin takip edilmesi.

3.1.4.2 Personel değişim oranları için bir hedef belirlenmesi ve hedeflere ne kadar yaklaşıldığını izlemek için raporlama yapılması.

Politika Belirleyici

Rektörlük,
İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Genel Sekreterlik, İdari Koordinatör





İNSAN

AMAÇ 3.1

Üniversitenin kurum kültürüne uygun nitelikli akademik ve idari iş gücünü oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 3.1.5

Performans değerlendirmesi ve yönetimi konusunda geneli kapsayacak uygulamaların geliştirilmesi, bunun insan kaynakları süreçlerinde dikkate alınması.

Eylemler

3.1.5.1 İş tanımlarında akademik ve idari personel için belirli hedefler ve başarı kriterleri belirlenmesi, bu hedeflerin performans değerlendirme sistemlerine entegre edilmesi.

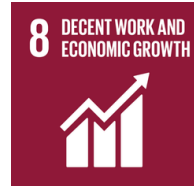
3.1.5.2 Performans değerlendirme sonuçlarına göre motivasyon ve ödüllendirme sistemleri oluşturulması.

Politika Belirleyici

Rektörlük,
İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Genel Sekreterlik,
İdari Koordinatör





İNSAN

AMAÇ 3.2

Aday öğrencilik döneminden başlayarak öğrenim süresi boyunca her ARUCAD öğrencisinin akademik, mesleki, fiziksel ve sosyal ihtiyaçlarının fırsat eşitliği ilkesi gözetilerek karşılanması.

Hedef 3.2.1

Öğrenci kabulünden başlayarak çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılık ilkelerinin tüm öğrenci odaklı süreçlerde uygulanması.

Eylemler

- 3.2.1.1** Farklı kültürlerden gelen öğrencilere yönelik uyum süreçlerini kolaylaştıracak destek programları oluşturmak.
- 3.2.1.2** Öğrencilerin eğitimlerine engel olabilecek ekonomik ve sosyal bariyerleri azaltacak önlemler almak.
- 3.2.1.3** Tüm öğrencilere erişilebilir eğitim ve kampüs ortamı sağlamak.

Politika Belirleyici

Rektörlük,
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, İdari Koordinatör, Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık Merkezi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı





İNSAN

AMAÇ 3.2

Aday öğrencilik döneminden başlayarak öğrenim süresi boyunca her ARUCAD öğrencisinin akademik, mesleki, fiziksel ve sosyal ihtiyaçlarının fırsat eşitliği ilkesi gözetilerek karşılanması.

Hedef 3.2.2

Öğrencilerin mezuniyet sonrası hayata hazırlanmalarına olanak tanıyacak, kariyer gelişimlerini destekleyici ve iletişimin sürekli kılınacağı kariyer yönetim ve mezun öğrenci süreçlerinin tasarlanması.

Eylemler

3.2.2.1 Profesyonel hayata entegrasyonu kolaylaştırmak için lisans öğrencilerine yönelik rehberlik hizmetlerinin iyileştirilmesi.

3.2.2.2 Öğrencilerin mezuniyet sonrası kariyer gelişimlerini destekleyici ve iletişimi sürekli kılacak işbirlikleri ve etkinliklerin artırılması, mezun öğrencilerle mevcut öğrencilerin iletişim süreçlerinin geliştirilmesi.

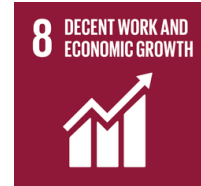
3.2.2.3 Mezun öğrencilerle aktif bir dış paydaş iletişimi kurarak, onlardan gelen dönütlerin akademik, idari ve fiziksel koşulların iyileştirilmesi süreçlerine entegre edilmesi.

Politika Belirleyici

Rektörlük, Kariyer ve Mezunlar Daire Başkanlığı

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, Kariyer ve Mezunlar Daire Başkanlığı, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı





İNSAN

AMAÇ 3.2

Aday öğrencilik döneminden başlayarak öğrenim süresi boyunca her ARUCAD öğrencisinin akademik, mesleki, fiziksel ve sosyal ihtiyaçlarının fırsat eşitliği ilkesi gözetilerek karşılanması.

Hedef 3.2.3

Öğrencilerin sanatsal ve toplumsal sorumluluk projelerine etkin katılımının teşvik edilmesi.

Eylemler

3.2.3.1 Öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilincinin ve farkındalığının akademik süreçlerde geliştirilmesi ve bu doğrultuda deneyimlerin sunulması.

Politika Belirleyici

Rektörlük

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, Fakülte Dekanlıkları, Bölüm Başkanlıkları, Sanat ve Kültür Etkinlikleri Merkezi





İNSAN

AMAÇ 3.2

Aday öğrencilik döneminden başlayarak öğrenim süresi boyunca her ARUCAD öğrencisinin akademik, mesleki, fiziksel ve sosyal ihtiyaçlarının fırsat eşitliği ilkesi gözetilerek karşılanması.

Hedef 3.2.4

Öğrenci odaklı sunulan tüm hizmetlerin geliştirilmesi ve fiziksel olanaklarla bunun sürdürülebilir kılınması.

Eylemler

3.2.4.1 Eğitimde erişilebilirlik ve eşitlik ilkesine dayalı fırsatlar sunmak, engelli öğrenciler için uygun kampüs koşullarını oluşturmak.

3.2.4.2 Öğrencilerin kampüs içi karar alma süreçlerine dahil olmalarının sağlanması.

Politika Belirleyici

Rektörlük

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, Genel Sekreterlik, Fakülte Dekanlıkları, Farklı Gereksinimleri olan Öğrencileri Destek Merkezi, Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık Merkezi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı





ARAŞTIRMA/ GELİŞTİRME

AMAÇ 4

ARUCAD Araştırma Merkezi'nin koordinasyonu ile bilgi üretimi ve paylaşımını destekleyen teşvik programlarıyla bilimsel, sanatsal, üretken ve yenilikçi faaliyetlerin geliştirilmesi ve sürdürülebilir kılınması.

Hedef 4.1

Bilimsel araştırmalar, sanatsal etkinlik ve performansların sayısının artırılarak teşvik programlarına katılım oranının yükseltilmesi.

Eylemler

4.1.1 Akademisyenlerin ulusal / uluslararası indeksli araştırma sayılarının geliştirilmesi.

4.1.2 Bilimsel araştırmalar ve sanatsal etkinlik teşvik ilkeleri için ayrılan fonlamanın artırılması.

Politika Belirleyici

Rektörlük, Üniversite Yönetim Kurulu

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, Araştırma Merkezi, Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü





ARAŞTIRMA/ GELİŞTİRME

AMAÇ 4

ARUCAD Araştırma Merkezi'nin koordinasyonu ile bilgi üretimi ve paylaşımını destekleyen teşvik programlarıyla bilimsel, sanatsal, üretken ve yenilikçi faaliyetlerin geliştirilmesi ve sürdürülebilir kılınması.

Hedef 4.2

Araştırma projelerinin teşvik edilmesi, desteklenmesi ve ödüllendirilmesi.

Eylemler

4.2.1 Akademisyenlerin araştırma ve sanatsal etkinlik becerilerinin geliştirilmesi için teşviklerin sağlanması.

Politika Belirleyici

Rektörlük, Üniversite Yönetim Kurulu

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, Araştırma Merkezi, Kalite Komisyonu, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü





ARAŞTIRMA/ GELİŞTİRME

AMAÇ 4

ARUCAD Araştırma Merkezi'nin koordinasyonuyla bilgi üretimi ve paylaşımını destekleyen teşvik programlarıyla bilimsel, sanatsal, üretken ve yenilikçi faaliyetlerin geliştirilmesi ve sürdürülebilir kılınması.

Hedef 4.3

Araştırma konularında uluslararası düzeyde projeler hazırlanması, araştırma kongreleri, konferanslar ve çalıştaylar düzenlenmesi.

Eylemler

- 4.3.1** Konferans ve çalıştaylar için uluslararası organizasyon anlaşmalarının artırılması.
- 4.3.2** Ulusal projeler için devlet kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile protokoller yapılması.
- 4.3.3** Uluslararası projeler için üniversiteler ve uluslararası kuruluşlarla işbirliklerinin artırılması.

Politika Belirleyici

Rektörlük, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, Araştırma Merkezi, Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı, Fakülte Dekanlıkları, Bölüm Başkanlıkları, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı





ULUSLARARASILAŞMA

AMAÇ 5

Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesini güçlendirecek ulusal ve uluslararası işbirliklerini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

Hedef 5.1

Ulusal ve uluslararası kapsamda üniversiteler, akademisyenler, sanatçılar ve ilgili kurumlar ile akademik, bilimsel, sanatsal ve kültürel alanlarda iş birliklerinin artırılması.

Eylemler

5.1.1 Uluslararası işbirliği seçenek ve olanaklarının üniversitenin mevcut tüm programlarını kapsayacak şekilde artırılması.

5.1.2 Uluslararası akademik ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek eğitim ve sanat alanındaki tüm paydaşlarla küresel bağlantıların güçlendirilmesi.

Politika Belirleyici

Rektörlük,
Üniversite Senatosu

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, Fakülte Dekanlıkları, Bölüm Başkanlıkları, Kalite Komisyonu, Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü





ULUSLARARASILAŞMA

AMAÇ 5

Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesini güçlendirecek ulusal ve uluslararası işbirliklerini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

Hedef 5.2

Üniversitenin uluslararası tanınırlığını ve rekabet gücünü artırmak için uluslararası sıralama sistemlerinde yer almak ve kademeli olarak yükselmek.

Eylemler

5.2.1 Üniversite genelinde üretilen indeksli araştırma sayılarının öngörülen sayılara ulaşmasını sağlanması

5.2.2 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları göz önünde bulundurularak ilgili göstergelerin izlenmesi ve kurumsal kanıt havuzunun oluşturulması

Politika Belirleyici

Rektörlük

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, Araştırma Merkezi, Sürdürülebilirlik Merkezi, Kalite Komisyonu, Veri Sistemleri Koordinatörlüğü, Kalite Koordinatörlüğü Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı





ULUSLARARASILAŞMA

AMAÇ 5

Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesini güçlendirecek ulusal ve uluslararası işbirliklerini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

Hedef 5.3

Öğrenci değişim programlarına katılımın teşvik edilmesi.

Eylemler

5.3.1 Öğrenci değişim programlarına katılımı artıracak aktivite ve bilgilendirme süreçlerinin artırılması.

5.3.2 Değişim programlarını tamamlayan öğrencilerden akademik ve idari süreçleri değerlendirebilmek için geri bildirim anketlerinin uygulamaya alınması.

5.3.3 Bölümlere sunulan öğrenci değişim program seçeneklerinin artırılması.

5.3.4 Değişim programları aracılığı ile ARUCAD'a gelecek öğrencilere yönelik akademik bilgilendirme ve tanıtım etkinliklerinin periyodik olarak yapılması.

Politika Belirleyici

Rektörlük,
Üniversite Senatosu

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, Uluslararası Ofis, Fakülte Dekanlıkları, Bölüm Başkanlıkları, Kariyer ve Mezunlar Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı





ULUSLARARASILAŞMA

AMAÇ 5

Üniversitenin uluslararasılaşma kapasitesini güçlendirecek ulusal ve uluslararası işbirliklerini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak.

Hedef 5.4

Ulusal ve Uluslararası tanıtım ve pazarlama faaliyetleri ile üniversitenin görünürlüğünün artırılması, işbirliği olanakları yaratılması ve öğrenci alımına katkı konulması.

Eylemler

5.4.1 Çeşitlilik ilkesine bağlı çok uluslu öğrenci demografisinin geliştirilerek sürdürülmesi

5.4.2 Üniversitenin ulaştığı pazarlarda düzenlenen okul ziyaretleri, seminer/çalıştayların sayısının artırılarak toplumsal katma değer yaratılması.

5.4.3 Hedef ülkelerde üniversitenin ve programlarının daha etkin bir şekilde anlatılmasını sağlayabilmek için ilgili ülkelerde üniversiteyi temsil edebilecek temsilcilerin sayısının artırılması.

5.4.4 Hedef ülkelerde dijital görünürlüğün geliştirilmesi.

Politika Belirleyici

Rektörlük, Üniversite Yönetim Kurulu

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, İdari Koordinatör, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Başkanlığı





TOPLUMSAL KATKI

AMAÇ 6

Üniversitenin bilgi, teknoloji, kültür ve sosyal sorumluluk alanlarındaki birikimlerini de kullanarak toplumsal gelişime ortam ve olanak sağlayacak etkinliklerin gerçekleştirilmesi.

Hedef 6.1

Yaşam boyu eğitimi destekleyen ve fırsat eşitliğini gözeterek açık eğitim seminerleri, kurslar ve atölye çalışmalarının düzenlenmesi.

Eylemler

6.1.1 Atelier Arkın'ın, farklı gruplara (yaş, özel gereksinim, meslek vb.) yönelik eğitim kursları düzenleyerek, katılımcıların kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmelerine olanak sağlaması.

Politika Belirleyici

Rektörlük

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, İdari Koordinatörlük, Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık Merkezi, Tanıtım ve Kurumsal İletişim Bakanlığı, Atelier Arkın





TOPLUMSAL KATKI

AMAÇ 6

Üniversitenin bilgi, teknoloji, kültür ve sosyal sorumluluk alanlarındaki birikimlerini de kullanarak toplumsal gelişime ortam ve olanak sağlayacak etkinliklerin gerçekleştirilmesi.

Hedef 6.2

Üniversite kampüs fiziksel koşullarının çevreci, sürdürülebilir ve kapsayıcı ilkeler göz önünde bulundurulacak şekilde düzenlenmesi.

Eylemler

6.2.1 Enerji tasarrufu, atık yönetimi ve dumansız kampüs gibi uygulamaların optimize edilerek kampüs koşullarının sürdürülebilir kalkınma hedefleri ile uyumlu bir doğrultuda geliştirilmesi.

Politika Belirleyici

Rektörlük

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, Genel Sekreterlik, İdari Koordinatör, Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık Merkezi, Farklı Gereksinimleri olan Öğrencileri Destek Merkezi, Sürdürülebilirlik Merkezi





TOPLUMSAL KATKI

AMAÇ 6

Üniversitenin bilgi, teknoloji, kültür ve sosyal sorumluluk alanlarındaki birikimlerini de kullanarak toplumsal gelişime ortam ve olanak sağlayacak etkinliklerin gerçekleştirilmesi.

Hedef 6.3

Toplumsal kalkınmaya katkı koyabilecek sanat, araştırma ve sosyal faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.

Eylemler

6.3.1 Kıbrıs'ın kültürel mirasını güçlendirecek uygulamaların, iş birliklerinin, politikaların ve etkinliklerin gerçekleştirilmesi.

6.3.2 Yaşam boyu öğrenme ve eğitimde fırsat eşitliği ilkeleri gözetilerek topluma katkı sağlayacak eğitim, çalıştay ve atölyelerin ücretsiz bir şekilde sunulması.

Politika Belirleyici

Rektörlük

Sorumluluklar

İlgili Rektör Yardımcılığı, Kütüphane Hizmetleri, Kalite Komisyonu, Atelier Arkın, Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık Merkezi, Kalite Koordinatörlüğü



STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
1.1.1.	Akreditasyon gereksinimleriyle uyumlu olarak güncellenmiş ders müfredat oranı (%)	(Akreditasyon ölçütlerine göre revize edilmiş ders sayısı / Toplam ders sayısı) × 100	Senato kararları, program müfredat dosyaları, akreditasyon özdeğerlendirme raporları	Yıllık	≥ %80
1.1.2.	Disiplinlerarası üniversite seçmeli ders oranı (%)	(Disiplinlerarası seçmeli ders sayısı / Toplam seçmeli ders sayısı) × 100	Ders kataloğu, OBS	Yıllık	≥ %25
1.1.3.	Planlı ve sürdürülebilir müfredat dışı etkinlik sayısı (adet)	Akademik yıl içerisinde düzenlenen ve raporlanan etkinlik sayısı	Etkinlik raporları, KTS kayıtları, fakülte raporları	Dönemlik	≥ 10 etkinlik/yıl
1.1.4.	Öğrenci öğrenim çıktılarının yaratıcı sunumlarla sergilenme oranı (%)	(Sergi, performans, sunum, dijital platform vb. ile paylaşılan ders sayısı / Toplam ders sayısı) × 100	Sergi kayıtları, ders raporları, OBS, Etkinlik raporları, KTS kayıtları,	Yıllık	≥ %40

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
1.2. 1.	Akreditasyon süreçleriyle uyumlu özdeğerlendirme raporunu tamamlayan program oranı (%)	$(\text{ÖDR'sini tamamlayan program sayısı} / \text{Toplam program sayısı}) \times 100$	Kalite Komisyonu arşivi	Yıllık	$\geq \%90$
1.2. 2.	Kısa ve/veya orta vadeli akreditasyon başvuru planı kapsam oranı (%)	$(\text{Akreditasyon planında yer alan birim/program sayısı} / \text{Toplam birim/program sayısı}) \times 100$	Akreditasyon yol haritası, stratejik plan ekleri	Yıllık	$\geq \%70$
1.3. 1.	Öğrenci dilek/şikâyetlerine ilişkin geri bildirim ve eylem takibi tamamlanan başvuru oranı (%)	$(\text{Geri bildirim verilmiş ve eylem planı uygulanmış başvuru sayısı} / \text{Toplam başvuru sayısı}) \times 100$	Anket sonuçları, geri bildirim formları	Dönemlik	$\geq \%90$
1.3. 2.	Kayıt dondurma/silme başvuru oranındaki yıllık azalma (%)	$[(\text{Önceki yıl oranı} - \text{Cari yıl oranı}) / \text{Önceki yıl oranı}] \times 100$	Öğrenci işleri istatistikleri	Yıllık	$\geq \%10$ azalma
1.4. 1.	Akademik ve araştırma ihtiyaçlarıyla uyumlu olarak koleksiyona kazandırılan basılı ve dijital kaynak oranı (%)	$(\text{İhtiyaç analizine dayalı olarak talep edilen kaynak sayısı} / \text{Toplam temin edilen kaynak sayısı}) \times 100$	İhtiyaç analiz raporları, kütüphane satın alma kayıtları	Yıllık	$\geq \%60$
1.4. 2.	Kütüphane kaynak kullanım oranı (%)	$(\text{Aktif kullanılan basılı} + \text{dijital kaynak sayısı} / \text{Toplam erişilebilir kaynak sayısı}) \times 100$	Kütüphane kullanım istatistikleri, e-kaynak erişim raporları	Dönemlik	$\geq \%60$

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
2.1. 1.	EBYS üzerinden yürütülen kurumsal süreç oranı (%)	$(\text{EBYS üzerinden yürütülen idari + akademik süreç sayısı} / \text{Tanımlı toplam süreç sayısı}) \times 100$	Süreç envanteri, EBYS kayıtları	Yıllık	$\geq \%90$
2.1. 2.	Yazılı görevlendirme ile gerçekleştirilen idari ve akademik görev oranı (%)	$(\text{Yazılı onaylı görevlendirme sayısı} / \text{Toplam görevlendirme sayısı}) \times 100$	Görevlendirme yazıları, EBYS, insan kaynakları kayıtları	Yıllık	$\%100$
2.1. 3.	Kapsamı genişletilmiş memnuniyet anketlerinden elde edilen geri bildirimlerin değerlendirilme oranı (%)	$(\text{Analizi yapılmış ve paydaşlarla paylaşılmış geri bildirim yapılmış anket sayısı} / \text{Toplam anket sayısı}) \times 100$	Anket raporları, değerlendirme tutanakları, paydaş toplantı kayıtları	Yıllık	$\geq \%100$

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
2.2. 1.	İç-dış paydaşlarla geliştirilen ortak çalışmaların kurumsal politikalara ve yönetsel süreçlere yansıtılma oranı (%)	(İç-dış paydaş katılımı sağlanmış toplam yönetsel toplantı sayısı / Toplam yönetsel toplantı sayısı) × 100	İşbirliği protokolleri, politika belgeleri, Senato/YK kararları	Yıllık	≥ %70
2.3. 1.	Bütçe planlama ve harcama süreçlerine aktif katılım sağlayan birim oranı (%)	(Bütçe teklifini zamanında sunan, bütçe görüşmelerine katılan ve harcama gerçekleştirmeleri raporlanan birim sayısı / Toplam birim sayısı) × 100	Bütçe teklif dosyaları, toplantı tutanakları, mali gerçekleştirme raporları	Yıllık	≥ %90
2.3. 2.	Etkin kaynak yönetimi Bütçe planına uygun gerçekleşen harcama oranı (%)	(Planlanan bütçeye uygun gerçekleşen harcama tutarı / Toplam gerçekleşen harcama tutarı) × 100	Birim bütçe teklifleri, yıl sonu mali gerçekleştirme tabloları, sapma gerekçe raporları	Yıllık	≥ %90

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
3.1.1.1.	Hizmet içi eğitim programlarına katılım oranı (%)	(Akademik yıl içinde en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı / Toplam akademik + idari personel sayısı) × 100	Eğitim katılım listeleri, insan kaynakları kayıtları, sertifikalar	Yıllık	≥ %75
3.1.2.1.	Standart işe alım prosedürlerine uygun olarak gerçekleştirilen işe alım oranı (%)	(Standart ilan, değerlendirme ve onay süreçleri uygulanarak tamamlanan işe alım sayısı / Toplam işe alım sayısı) × 100	İşe alım prosedürleri, ilan dosyaları, değerlendirme tutanakları, Senato/YK kararları	Yıllık	%100
3.1.3.1.	Görev tanımı ve yetkinliklerin stratejik hedeflerle uyumlu olarak tanımlanmış, değerlendirilmiş ve iyileştirilmiş pozisyon oranı (%)	(Görev tanımı ve yetkinlik seti hazırlanmış, değerlendirme ve iyileştirme kaydı bulunan pozisyon sayısı / Toplam pozisyon sayısı) × 100	Görev tanımı dokümanları, iyileştirme kayıtları	Yıllık	≥ %85

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
3.1.4. 1.	İşten ayrılma nedeni değerlendirilmiş personel çıkış oranı (%)	$(\text{İşten ayrılma nedeni değerlendirilmiş çıkış formu bulunan personel sayısı} / \text{Toplam işten ayrılan personel sayısı}) \times 100$	Personel çıkış formları, insan kaynakları kayıtları	Yıllık	$\geq \%85$
3.1. 4. 2.	Hedeflenen personel değişim oranına uyum düzeyi (%)	$(\text{Hedeflenen personel değişim oranı} / \text{Gerçekleşen personel değişim oranı}) \times 100$	İnsan kaynakları istatistikleri, yıllık İK raporları	Yıllık	$\geq \%90$
3.1. 5. 1.	İş tanımında hedef ve başarı kriterleri tanımlanmış ve performans değerlendirme sistemine entegre edilmiş personel oranı (%)	$(\text{Hedef ve başarı kriterleri tanımlı, performans sistemiyle ilişkilendirilmiş personel sayısı} / \text{Toplam akademik + idari personel sayısı}) \times 100$	İş tanımı dokümanları, performans değerlendirme formları, İK yönergeleri	Yıllık	$\geq \%90$
3.1. 5. 2.	Performans değerlendirme sonuçlarına göre motivasyon/ ödüllendirme uygulanan personel oranı (%)	$(\text{Performans sonuçlarına dayalı olarak ödül, teşvik veya motivasyon uygulamasından yararlanan personel sayısı} / \text{Performansı değerlendirilen toplam personel sayısı}) \times 100$	Ödüllendirme yönergeleri, İK kayıtları, Senato/YK kararları	Yıllık	$\geq \%70$

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
3.2. 1. 1.	Uyum ve destek programlarından yararlanan uluslararası/çok kültürlü öğrenci oranı (%)	(Uyum–destek programlarına katılan öğrenci sayısı / Farklı kültürlerden gelen toplam öğrenci sayısı) × 100	Oryantasyon kayıtları, öğrenci katılım listeleri, etkinlik raporları	Yıllık	≥ %80
3. 2. 1 2.	Ekonomik ve sosyal destek mekanizmalarından yararlanan ihtiyaç sahibi öğrenci oranı (%)	(Burs, destek, indirim veya sosyal destek alan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) × 100	Burs komisyonu kararları, öğrenci işleri kayıtları, sosyal destek raporları	Yıllık	≥ %85

3.2. 2.1.	Kariyer rehberliği hizmetlerinden yararlanan lisans öğrencisi oranı (%)	(Kariyer danışmanlığı, atölye, mentorluk veya rehberlik hizmetlerinden yararlanan lisans öğrencisi sayısı / Toplam lisans öğrencisi sayısı) × 100	Kariyer merkezi kayıtları, etkinlik katılım listeleri, danışmanlık raporları	Yıllık	≥ %70
3.2. 2. 2.	Mezun–öğrenci etkileşimi sağlayan işbirliği ve etkinliklere katılım oranı (%)	(Mezun–öğrenci ortak etkinliklerine veya işbirliklerine katılan öğrenci + mezun sayısı / Toplam hedeflenen öğrenci + mezun sayısı) × 100	Etkinlik raporları, mezun ofisi kayıtları, işbirliği protokolleri	Yıllık	≥ %60
3.2. 2.3.	Mezun geri bildirimlerinin kurumsal iyileştirme süreçlerine entegre edilme oranı (%)	(Akademik, idari veya fiziksel iyileştirme kararlarına yansıtılmış mezun geri bildirimi sayısı / Toplam alınan mezun geri bildirimi sayısı) × 100	Mezun anketleri, toplantı tutanakları, Senato/YK kararları, iyileştirme planları	Yıllık	≥ %50

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
3.2.3.1.	Akademik süreçler kapsamında toplumsal sorumluluk deneyimi kazanan öğrenci oranı (%)	(Toplumsal sorumluluk, sosyal etki, hizmet-öğrenimi vb. içerik barındıran etkinliklere katılan öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı) × 100	Sosyal transkript dökümleri, Ders bilgi paketleri, etkinlik katılım listeleri, ders/uygulama raporları	Yıllık	≥ %70
3.2.4.1	Erişilebilirlik ve eşitlik standartlarını karşılayan akademik ve kampüs alanı oranı (%)	(Engelli öğrenciler için erişilebilirlik standartlarını karşılayan bina sayısı / Toplam bina sayısı) × 100	Erişilebilirlik denetim raporları, teknik altyapı kayıtları, iyileştirme planları	Yıllık	≥ %90
3.2.4.2.	Kampüs içi karar alma süreçlerine katılım sağlayan öğrenci oranı (%)	(Karar alma süreçlerine katılımı belgelenmiş senato toplantısı sayısı / Toplam senato toplantı sayısı) × 100	Toplantı katılım listeleri, öğrenci konseyi kayıtları, geri bildirim platformları	Yıllık	≥ %30
4.1.1.	İndeksli araştırma yapan akademisyen oranı (%)	(İndeksli araştırma üreten akademisyen sayısı / Toplam akademisyen sayısı) × 100	Etkinlik katılım listeleri, eğitim programları, sertifikalar, insan kaynakları kayıtları	Yıllık	≥ %40
4.1.2.	Bilimsel araştırma ve sanatsal etkinlik teşvikleri için ayrılan fonun toplam bütçeye oranı (%)	(Araştırma ve sanatsal etkinlik teşvikleri için ayrılan toplam fon / Toplam bütçe) × 100	Bütçe tabloları, teşvik yönergeleri, mali raporlar	Yıllık	≥ %10

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
4.2. 1.	Akademisyenlerin araştırma ve sanatsal çalışmaların teşvik edilmesi (%)	(Araştırma ve sanatsal çalışmaların teşvik edilmesi akademisyen sayısı / Toplam akademisyen sayısı) × 100	Eğitim katılım listeleri, sertifikalar, insan kaynakları kayıtları	Yıllık	≥ %65

4.3. 1.	Uluslararası organizasyon anlaşması bulunan konferans ve çalıştay oranı (%)	(Uluslararası organizasyon anlaşmasıyla gerçekleştirilen konferans/çalıştay sayısı / Toplam konferans/çalıştay sayısı) × 100	İşbirliği anlaşmaları, etkinlik programları, protokol dosyaları	Yıllık	≥ %40
4.3. 2.	Ulusal projeler için kamu kurumları ve STK'larla protokol yapılmış proje oranı (%)	(Devlet kuruluşları ve STK'larla protokole dayalı yürütülen ulusal proje sayısı / Toplam ulusal proje sayısı) × 100	Protokoller, proje sözleşmeleri, proje başvuru ve sonuç raporları	Yıllık	≥ %50
4.3. 3.	Uluslararası projelerde üniversite ve uluslararası kuruluş işbirliği oranı (%)	(Üniversiteler veya uluslararası kuruluşlarla ortak yürütülen uluslararası proje sayısı / Toplam uluslararası proje sayısı) × 100	Uluslararası işbirliği anlaşmaları, proje dosyaları, fon sağlayıcı kayıtları	Yıllık	≥ %50

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
5.1. 1.	Uluslararası işbirliği seçeneği sunulan program oranı (%)	(Uluslararası değişim, ortak ders, ortak proje, ikili anlaşma vb. en az bir işbirliği seçeneği bulunan program sayısı / Toplam program sayısı) × 100	Program müfredatları, ikili anlaşmalar, uluslararası ofis kayıtları	Yıllık	≥ %70
5.1. 2.	Uluslararası akademik ve sanatsal etkinliklere katılım veya ev sahipliği yapılan etkinlik oranı (%)	(Uluslararası katılımcılı akademik/sanatsal etkinlik sayısı / Toplam akademik ve sanatsal etkinlik sayısı) × 100	Etkinlik programları, katılımcı listeleri, faaliyet raporları	Yıllık	≥ %50
5.2. 1.	Öngörülen indeksli yayın hedefinin gerçekleşme oranı (%)	(Gerçekleşen indeksli yayın sayısı / THE'da öngörülen indeksli yayın sayısı) × 100	Web of Science, Scopus, yıllık araştırma raporları	Yıllık	≥ %50
5.2. 2.	SKA göstergeleri izlenen ve kurumsal kanıt havuzunda kayıtlı gösterge oranı (%)	(İzlenen ve kanıt havuzunda SKA katkısı ile dokümente edilmiş faaliyetlerin sayısı / Kurum tarafından düzenlenen toplam faaliyet sayısı) × 100	SKA izleme tabloları, kurumsal kanıt havuzu, politika ve faaliyet raporları	Yıllık	≥ %80

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
5.3.1.	Öğrenci değişim programlarına yönelik bilgilendirme ve teşvik faaliyetlerinin gerçekleştirilen faaliyetlere oranı (%)	(Gerçekleştirilen bilgilendirme/teşvik faaliyeti sayısı / Uluslararası İlişkiler Ofisinin gerçekleştirdiği toplam faaliyet sayısı) × 100	Uluslararası ofis faaliyet planı, etkinlik programları, katılım listeleri	Yıllık	≥ %40
5.3.2.	Değişim programını tamamlayan öğrencilerden geri bildirim anketi alınan oran (%)	(Akademik ve idari süreçlere ilişkin geri bildirim anketini dolduran öğrenci sayısı / Değişim programını tamamlayan toplam öğrenci sayısı) × 100	Anket sonuçları, OBS ve uluslararası ofis kayıtları	Yıllık	≥ %70
5.3.3.	Bölgelere sunulan öğrenci değişim programı seçeneklerinin kapsama oranı (%)	(En az bir aktif öğrenci değişim programı seçeneği sunulan bölüm sayısı / Toplam bölüm sayısı) × 100	Bölüm bazlı anlaşma listeleri, ikili anlaşmalar, uluslararası ofis kayıtları	Yıllık	≥ %75
5.3.4.	Değişim programları kapsamında ARUCAD'a gelecek öğrencilere yönelik akademik bilgilendirme ve tanıtım etkinliği oranı (%)	(Akademik bilgilendirme ve tanıtım etkinliği sayısı / Uluslararası İlişkiler Ofisininin toplam etkinlik sayısı) × 100	Uluslararası ofis faaliyet raporları, etkinlik programları, katılım listeleri	Yıllık	≥ %90

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
5.4.1.	Çok uluslu öğrenci demografisi hedeflerine uyum oranı (%)	(Ülke/uyruk çeşitliliği sayısı / Toplam ülke sayısı) × 100	Öğrenci işleri istatistikleri, uluslararası öğrenci raporları	Yıllık	≥ %75
5.4.2.	Hedef pazarlarda gerçekleştirilen eğitim fuarı, okul ziyareti, seminer ve çalıştayların gerçekleştirilen faaliyetlere oranı (%)	(Gerçekleştirilen okul ziyareti/seminer/ çalıştay sayısı/fuar sayısı / Gerçekleştirilen toplam tanıtım faaliyeti sayısı) × 100	Faaliyet raporları, ziyaret tutanakları, etkinlik programları	Yıllık	≥ %70
5.4.3.	Hedef ülkelerde üniversiteyi temsil eden yetkili temsilci kapsam oranı (%)	(Yetkili temsilcisi bulunan hedef ülke sayısı / Toplam hedef ülke sayısı) × 100	Temsilcilik sözleşmeleri, görevlendirme yazıları	Yıllık	≥ %60
5.4.4.	Hedef ülkelerde dijital görünürlük faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı (%)	(Hedef ülke odaklı dijital kampanya, içerik veya platform çalışması yapılan ülke sayısı / Toplam hedef ülke sayısı) × 100	Dijital pazarlama raporları, web/sosyal medya analitikleri	Yıllık	≥ %80

STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Eylem Kodu	Gösterge Tanımı (KPI)	Hesaplama / Ölçüm Yöntemi	Veri Kaynağı	İzleme Sıklığı	Hedef / Başarı Kriteri
6.1.1.	Atelier Arkın kapsamında farklı (yaş,özel gereksinim, meslek vb.) gruplara yönelik düzenlenen kurs oranı (%)	(Farklı gruplara özel tasarlanmış kurs sayısı / Atelier Arkın bünyesindeki toplam kurs sayısı) × 100	Kurs programları, kayıt listeleri, faaliyet raporları	Yıllık	≥ %20
6.2.1.	Sürdürülebilir kampüs uygulamaları (enerji tasarrufu, atık yönetimi, dumansız kampüs) hayata geçirilen alan oranı (%)	(Enerji/atık/dumansız kampüs uygulamaları standartlarına uygunluğu doğrulanmış alan sayısı / Toplam kampüs alanı sayısı) × 100	Enerji ve atık yönetimi raporları, denetim formları, dumansız kampüs tutanakları	Yıllık	≥ %75
6.3.1.	Kıbrıs'ın kültürel mirasını güçlendirmeye yönelik uygulama, iş birliği ve etkinlik oranı (%)	(Kıbrıs kültürel mirası temalı uygulama/iş birliği/etkinlik sayısı / Toplam toplumsal katkı faaliyeti sayısı) × 100	Etkinlik raporları, iş birliği protokolleri, politika belgeleri	Yıllık	≥ %40
7.3.2.	Topluma ücretsiz sunulan eğitim, çalıştay ve atölye oranı (%)	(Ücretsiz olarak sunulan eğitim/ çalıştay/atölye sayısı / Toplam topluma yönelik eğitim faaliyeti sayısı) × 100	Eğitim programları, katılımcı kayıtları, etkinlik raporları	Yıllık	≥ %60



STRATEJİK PLAN

Hazırlık Komisyonu

Yrd. Doç. Dr. İbrahim Dalkılıç (Başkan)

Prof.Dr. Nezahat Doğan

Prof.Dr. Burcu Toker

Ahmet Özçelebi

Simge Yorgancıođlu

Seçil Özbucak

Elif Zorlu